



**Séance ordinaire
28 août 2013**

À la séance ordinaire du Comité exécutif de la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais tenue au Centre Mgr-Lucien-Beaudoin, 34, rue Binet, Gatineau (Québec), le mercredi 28 août 2013 à 19 heures 30 et à laquelle séance sont présents :

Présences :

Mme Silvia Barkany, commissaire parent
M. Jocelyn Blondin, président du Conseil
M. Jean-Pierre Brind'Amour, commissaire
M. Gilles Chagnon, vice-président
M. Gilbert Couture, commissaire
M. Mario Crevier, président
Mme Johanne Légaré, commissaire
Mme Marie-Andrée Lépine, commissaire
M. André Maurice, commissaire parent

Étaient également présentes et présents :

Mme Hélène Bélisle, commissaire
Mme Mylène Deneault, commissaire
M. Dominique Kenney, commissaire
M. Alain Gauthier, commissaire
M. Michel Gervais, commissaire
M. Serge Lafortune, commissaire
M. Jacques Lemay, commissaire
M. Jean Malette, commissaire
Mme Marthe Nault, commissaire
M. Jean-Pierre Reid, commissaire
M. Jean-Claude Bouchard, directeur général
M. Marcel Lalonde, directeur général adjoint
M. Pierre Ménard, secrétaire général et directeur du Service des communications
M. Luc Pelchat, directeur, Service des ressources matérielles

OUVERTURE DE LA SÉANCE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Le président procède à la vérification du quorum, au moment de réflexion et à l'adoption de l'ordre du jour.

C.E.-13-14-001 Monsieur André Maurice propose d'adopter l'ordre du jour avec les modifications suivantes :

Ajouts :

Point 8.1 : Taxes scolaires

Point 8.2 : Devis et soumissions – Immeuble Limoges

Adoptée à l'unanimité

ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

C.E.-13-14-002 Monsieur Gilbert Couture propose de dispenser le secrétaire général de la lecture des procès-verbaux des séances des 12, 19 et 26 juin 2013, et de les adopter tels que présentés.

Adoptée à l'unanimité

SUVIS DES DERNIÈRES SÉANCES

Une liste des suivis effectués est déposée à titre d'information.

MESSAGE DU PRÉSIDENT

Le président, M. Mario Crevier, souhaite la bienvenue et constate le quorum. Il fait un bilan des travaux d'été et mentionne la relocalisation des élèves du Centre La Génération dans des nouveaux locaux en raison des travaux de la Ville de Gatineau. Il félicite toutes les personnes qui ont

contribué au déménagement dans de si brefs délais et ce, avec grand succès. On ajoute que des travaux seront effectués sur le chemin Freeman qui occasionneront des inconvénients pour les élèves fréquentant l'École du Dôme tant au niveau de la sécurité que pour l'accès à de l'eau potable. Des mesures seront mises en place pour assurer une belle rentrée. M. Crevier profite de l'occasion pour remercier tous les membres du Comité exécutif pour le travail effectué en 2012-2013 et souhaite une très belle année scolaire.

MESSAGE DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

Le directeur général, M. Jean-Claude Bouchard, fait état des sujets suivants :

Nouvelles ministérielles

- Le 14 juin 2013, le MELS autorisait provisoirement la CSPO à organiser le programme Plâtrage (DEP 5286) pour les années 2013-2014 à 2015-2016 et Installation de revêtements souples (DEP 5334) pour les années 2014-2015 à 2016-2017.
- L'intensification de l'orientation scolaire et professionnelle ayant un effet bénéfique sur la persévérance scolaire, la diplomation, l'adéquation formation-emploi et l'accès à la formation professionnelle, le MELS a décidé de rendre obligatoire, en septembre 2015, des apprentissages en orientation scolaire et professionnelle au 3e cycle du primaire et aux 2 cycles du secondaire (5 à 10 heures par année).
- Le 26 juin 2013, le MELS refusait à la CSPO l'autorisation permanente d'organiser le programme Carrelage (DEP 5300).
- Le 27 juin 2013, le MELS autorisait la CSPO à former une cohorte de 22 élèves dans les programmes Assistance à la personne en établissement de santé (DEP 5316), Santé, assistance et soins infirmiers (DEP 5325) et Briquetage-maçonnerie (DEP 5303) sur le territoire de la CSCV pour l'année scolaire 2013-2014.
- En juin 2013, le MSSS avisait la CSPO que l'Institut de la statistique du Québec mènerait, en 2013-2014, la 7e édition de l'Enquête québécoise sur le tabac, l'alcool, la drogue et le jeu chez les jeunes du secondaire, laquelle enquête permettra de fournir un portrait national fiable sur ces comportements et ceux reliés aux habitudes alimentaires, l'activité physique et l'apparence corporelle. Les écoles sélectionnées sont l'École secondaire des Lacs, l'École secondaire Grande-Rivière et l'École secondaire Mont-Bleu.
- Le 10 juillet 2013, la CSPO recevait du MELS une allocation de 174 760 \$ pour la location de l'immeuble Vernon (CFPO) pour l'année scolaire 2012-2013.
- Le 19 juillet 2013, dans le cadre du Plan québécois des infrastructures 2014-2024, le MELS accusait réception des demandes de la CSPO pour l'ajout d'une école primaire dans le secteur urbain ouest de son territoire et l'agrandissement de l'immeuble Notre-Dame-de-la-Joie de l'École de la Vallée-des-Voyageurs.

Nouvelles administratives

- Le 26 juin 2013, la GRICS informait les commissions scolaires qu'elle livrera, dès l'automne 2013, un nouvel outil en lien avec la Loi 56 visant à contrer la violence et l'intimidation.
- Le 17 juillet, Léger Marketing livrait à la CSPO son Bulletin Satisfaction 2013, enquête réalisée auprès de 300 résidents du territoire de la CSPO dont 200 parents d'élèves.

Représentations

20 juin 2013	Souper bénéfique à l'École secondaire Grande-Rivière visant à financer une série de concerts qui seront donnés à Cuba par des élèves de la concentration musique en 2014.
22 juin 2013	Funérailles de Marcel Bellemare, ancien directeur général adjoint à la Commission scolaire des Draveurs.
3 juillet 2013	Souper de l'ADÉOQ au Château Cartier.
20 août 2013	Rencontre des parents des élèves inscrits au programme Sport-études hockey à l'École secondaire de l'Île.
23 août 2013	Accueil du nouveau personnel de la CSPO à l'École secondaire de l'Île.

PÉRIODE D'INTERVENTION DU PUBLIC

Approbation – Contrat
de services – Denise
Lachapelle

APPROBATION – CONTRAT DE SERVICES – DENISE LACHAPELLE

Considérant les incidences majeures qu'entraînent l'intimidation, la violence et la cyberintimidation sur la persévérance scolaire et la réussite de nos élèves;

Considérant les nouvelles prescriptions de la *Loi sur l'instruction publique* (promulguées en juin 2012), notamment l'élaboration, pour chaque établissement, d'un plan de lutte à l'intimidation (à revoir chaque année), les cours de civisme à dispenser aux élèves, les modifications à apporter aux codes de vie, les dépliants informatifs aux parents, les protocoles à conclure avec les services policiers et les services de santé;

Considérant la nécessité de mettre un comité en place encadrant la mise en application et le suivi de ladite Loi;

Considérant l'obligation de revoir la politique de la Commission scolaire visant à enrayer l'intimidation et la violence, de même que le plan d'action découlant de cette politique;

Considérant les travaux à poursuivre au niveau régional avec les représentants de la Direction régionale de l'Outaouais, du ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport et des autres commissions scolaires;

Considérant l'expertise développée en la matière par madame Denise Lachapelle;

Considérant les travaux à effectuer afin de déterminer le sentiment de sécurité ressenti par nos élèves dans les établissements de la CSPO;

Considérant la recommandation du Comité consultatif de gestion qui a manifesté son intérêt pour un accompagnement dans ce domaine afin d'harmoniser les opérations à la largeur de la Commission scolaire;

Considérant, de plus, l'importance de procéder au bilan de l'actuel plan stratégique maintenant échu et de préparer les documents qui serviront à l'élaboration du nouveau plan et de la nouvelle convention de partenariat, notamment à ce qui a trait à l'environnement socio-éducatif des élèves;

C.E.-13-14-003 Madame Silvia Barkany propose que le Comité exécutif approuve le contrat de services offerts par madame Denise Lachapelle de sorte :

- qu'elle poursuive les travaux amorcés depuis septembre 2012 afin d'accompagner adéquatement les directrices et directeurs d'établissement, de concert avec le Service des ressources éducatives,

et de donner suite, suivant l'échéancier prescrit, aux exigences des nouvelles dispositions de la Loi;

- qu'elle participe à l'élaboration de certains documents servant à orienter le nouveau plan stratégique et la nouvelle convention de partenariat, sous la gouverne du directeur général adjoint responsable du dossier;
- le tout, à raison d'un montant maximal de 70 000\$.

Adoptée à l'unanimité

Approbation – Frais de déplacement des commissaires et du directeur général

APPROBATION – FRAIS DE DÉPLACEMENT DES COMMISSAIRES ET DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

***Rapport
Dépenses commissaires et directeur général
Exécutif – Séance du 28 août 2013***

<u>Date</u>	<u>Nom</u>	<u>Montant</u>	<u>Raison</u>
<u>Frais de voyage</u>			
2013-07-03	Chantal Leblanc-Bélanger	288.40 \$	Montréal – 30 mai 2013
2013-07-03	Mario Crevier	404.76 \$	Montréal – 30 mai 2013
2013-07-10	Gilles Chagnon	674.44 \$	Montréal – 30 et 31 mai 2013
<u>Frais de déplacement</u>			
2013-07-03	Dominique Kenney	492.75 \$	1 ^{er} juillet 2012 au 30 juin 2013
2013-07-03	Hélène Bélisle	762.78 \$	19 janvier au 26 juin 2013
2013-07-03	Jocelyn Blondin	36.90 \$	Ajustement au 26 février 2013
2013-07-03	Jean-Pierre Reid	536.74 \$	19 décembre 2012 au 26 juin 2013
2013-07-10	Michel Gervais	404.80 \$	12 décembre 2012 au 13 mai 2013
2013-07-10	Jocelyn Blondin	553.81 \$	30 janvier 2013 au 28 juin 2013
2013-07-10	Gilbert Couture	2 203.41 \$	5 juillet 2012 au 30 juin 2013
2013-07-10	Jean-Pierre Brind'Amour	240.28 \$	29 août 2012 au 30 juin 2013
2013-07-10	Marie-Andrée Lépine	266.89 \$	29 août 2012 au 12 juin 2013
2013-07-10	Marthe Nault	211.97 \$	29 août 2012 au 12 juin 2013
2013-07-10	Chantal Leblanc-Bélanger	106.55 \$	1 ^{er} juillet 2012 au 30 juin 2013
2013-07-10	Gilles Chagnon	450.34 \$	22 août 2012 au 19 juin 2013
2013-07-10	Silvia Barkany	142.64 \$	22 août 2012 au 18 juin 2013
<u>Visa</u>			
	aucun		.
<u>Frais de voyage DG</u>			
	aucun		
<u>Frais de déplacement DG</u>			
2013-07-03	Jean-Claude Bouchard	39.30 \$	Juin 2013

C.E.-13-14-004 Madame Johanne Légaré propose d'approuver les frais de voyage et de déplacement des commissaires et du directeur général.

Adoptée à l'unanimité

AUTRES SUJETS

Taxes scolaires (Information au public concernant la hausse de taxes)

Devis et soumissions – Immeuble Limoges

- La construction de l'agrandissement de l'immeuble Limoges débutera au mois de novembre 2013.

CORRESPONDANCE ET DÉPÔT DE DOCUMENTS

Liste des chèques émis (série # 1213615 à # 1301120) déposée au responsable de la vérification des comptes.

PÉRIODE DE QUESTIONS

LEVÉE DE LA SÉANCE

C.E.-13-14-005 Monsieur Gilles Chagnon propose la levée de la séance.

Il est 20 h 45 minutes.

Adoptée à l'unanimité

Le président

Le secrétaire général

ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 28 AOÛT 2013

1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption des procès-verbaux
3. Suivis des dernières séances
4. Message du président
5. Message du directeur général
6. Période d'intervention du public
7. **DOSSIERS**
 - 7.1 Approbation – Contrat de services - Denise Lachapelle
 - 7.2 Approbation - Frais de déplacement des commissaires et du directeur général
8. Autres sujets
 - 8.1 Taxes scolaires
 - 8.2 Devis et soumissions – Immeuble Limoges
9. Correspondance et dépôt de documents
10. Période de questions
11. Levée de la séance