



Séance ordinaire  
27 janvier 2010

À la séance ajournée du Comité exécutif de la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais tenue au Centre administratif, 225, rue Saint-Rédempteur, Gatineau (Québec), le mercredi 27 janvier 2010, à 19 heures 30 et à laquelle séance sont présents :

M. Gilbert Couture, président  
M. Mario Crevier, vice-président  
M. Dominique Kenney  
M. Jocelyn Blondin  
M. Fernand Lavoie  
Mme Marie-Andrée Lépine  
M. Jean Malette, représentant le Comité de parents (s)

*Étaient absentes :*

Mme Silvia Barkany, représentant le Comité de parents (p)  
Mme Johanne Légaré

*Étaient également présentes et présents :*

M. Jean-Claude Bouchard, directeur général  
M. Pierre Ménard, secrétaire général  
Mme Lucie Demers, directrice, Service des ressources éducatives  
M. Jean-Éric Lacroix, directeur, Service des ressources humaines  
M. Simon Leclair, directeur, Service organisation scolaire et transport  
M. Rémi Lupien, directeur, Service des ressources financières  
M. Luc Pelchat, directeur, Service des ressources matérielles  
Mme Jocelyne Bertrand, coordonnatrice aux communications

#### **OUVERTURE DE LA SÉANCE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Le Président procède à la vérification du quorum, à l'ouverture de la séance et à l'adoption de l'ordre du jour.

**C.E.-09-10-520** M. Dominique Kenney propose l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté avec les corrections apportées.

**Adoptée à l'unanimité.**

#### **ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

**C.E.-09-10-521** Monsieur Jocelyn Blondin propose de dispenser le secrétaire général de la lecture des procès-verbaux de la séance ordinaire du 25 novembre 2009 et la séance ajournée du 9 décembre 2009 et de les adopter tels que rédigés.

**Adoptée à l'unanimité.**

#### **SUIVIS DES SÉANCES**

Une liste des suivis des dernières séances est déposée.

#### **MESSAGE DU PRÉSIDENT**

Le président du Comité exécutif, M. Gilbert Couture, souhaite toutes et à tous la bienvenue. Il souligne que c'est la première séance en l'année 2010. Il souhaite que les membres du Comité exécutif poursuivent le bon travail et que l'élève demeure au cœur de leurs préoccupations. Il mentionne que de nombreux défis nous interpellent et nécessiteront temps et énergie de la part de toutes et de tous.

## PÉRIODE D'INTERVENTION DU PUBLIC

### RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

Le directeur général fait mention des sujets suivants:

#### Nouvelles administratives:

- 10 et 11 décembre: entrevues de présélection en vue du renouvellement de la liste d'admissibilité aux postes cadres.
- Signature du bail de l'atelier de la rue Vernon.
- Entrée en fonction de Mme Isabelle Asselin, agente de projet pour la Table Éducation Outaouais.
- Départ de Mme Sophie Ouellet, secrétaire générale et directrice des communications pour l'UQO le 7 janvier 2010.
- Rencontre du personnel de l'école Saint-Jean-Bosco le 8 janvier 2010 - plan de répartition et de destination des immeubles 2010-2013.
- Ouverture du poste de direction de la nouvelle école du secteur ouest le 14 janvier 2010.
- Rencontre d'information du Conseil d'établissement de l'école du Lac-des-Fées le 18 janvier 2010 dans le cadre du projet de répartition et de destination des immeubles 2010-2013.
- Formation sur la gestion axée sur les résultats offerte par l'ADIGECS aux directeurs généraux des commissions scolaires le 21 janvier 2010 à Montréal.
- Rencontre d'information du Conseil d'établissement de l'école du Parc-de-la-Montagne le 25 janvier dans le cadre du projet de répartition et de destination des immeubles.
- Nomination temporaire de Mme Lise Cyr, directrice adjointe à l'école du Village, au poste de directrice de l'école au Coeur-des-Collines, en remplacement de M. François Bélanger, le 27 janvier 2010.
- Nomination de Mme Nathacha Soulard, enseignante à l'école des Rapides-Deschênes, au poste de directrice adjointe à l'école du Village, le 1er février 2010.
- Visite de la ministre de l'Éducation en Outaouais, Mme Michelle Courchesne, le 1er février 2010, en vue d'une consultation auprès des enseignantes et enseignants sur le nouveau plan de la persévérance scolaire et la Stratégie d'intervention Agir Autrement.
- Rencontre de consultation du Conseil d'établissement de l'école Saint-Jean-Bosco le 1er février dans le cadre du projet de plan de répartition et de destination des immeubles 2010-2013.
- Vol.9 no. 6

#### Représentations:

- 10 décembre 2010: Concert de Noël à l'école Euclide-Lanthier
- 12 janvier 2010: Comité de sélection du concept de la capsule du temps de l'école de la Vallée-des-Voyageurs
- 13 janvier 2010: Rencontre avec Mme Hélène Lajoie, directrice adjointe à la Ville de Gatineau
- 20 janvier 2010: Forum des jeunes 2010

**Affectation temporaire  
Secrétaire général au  
secrétariat général**

### AFFECTATION TEMPORAIRE - SECRÉTAIRE GÉNÉRAL AU SECRÉ- TARIAT GÉNÉRAL

Considérant la vacance temporaire au poste de secrétaire générale ou secrétaire général au secrétariat général;

Considérant qu'il faut combler temporairement ce poste;

Considérant la recommandation du directeur général;

**C.E.-09-10-522** Madame Marie-Andrée Lépine propose que M. Pierre Ménard, directeur adjoint à l'école secondaire Grande-Rivière, soit affecté temporairement au poste de secrétaire général au secrétariat général rétroactivement au 6 janvier et ce, jusqu'au 30 juin 2010, le tout conformément au Règlement déterminant certaines conditions des cadres des commissions scolaires et du Comité de gestion de la taxe scolaire de l'île de Montréal.

**Adoptée à l'unanimité.**

**Affectation temporaire  
Directrice adjointe ou  
directeur adjoint à l'école  
secondaire Grande-Rivière**

**AFFECTATION TEMPORAIRE - DIRECTRICE ADJOINTE OU  
DIRECTEUR ADJOINT À L'ÉCOLE SECONDAIRE GRANDE-RIVIÈRE**

Considérant la vacance temporaire de directeur adjoint à l'école secondaire Grande-Rivière;

Considérant qu'il faut combler temporairement ce poste;

Considérant la recommandation du directeur général;

**C.E.-09-10-523** Monsieur Mario Crevier propose que Mme Mylène Mercier, conseillère pédagogique, soit affectée temporairement au poste de directrice adjointe à l'école secondaire Grande-Rivière du 1<sup>er</sup> février et ce, jusqu'au 30 juin 2010, le tout conformément au Règlement déterminant certaines conditions des cadres des commissions scolaires et du Comité de gestion de la taxe scolaire de l'île de Montréal.

**Adoptée à l'unanimité.**

**Affectation temporaire  
Coordonnatrice/teur -  
Serv. ress. éducatives**

**AFFECTATION TEMPORAIRE - COORDONNATRICE OU  
COORDONNATEUR - SERVICE DES RESSOURCES ÉDUCATIVES**

Considérant la vacance temporaire au poste de coordonnatrice ou coordonnateur au service des ressources éducatives;

Considérant qu'il faut combler temporairement ce poste;

Considérant la recommandation du directeur général;

**C.E.-09-10-524** Monsieur Dominique Kenney propose que Mme Josée Henley, en congé sans solde, soit affectée temporairement au poste de coordonnatrice au Service des ressources éducatives rétroactivement au 14 janvier et ce, jusqu'au 30 juin 2010, le tout conformément au Règlement déterminant certaines conditions des cadres des commissions scolaires et du Comité de gestion de la taxe scolaire de l'île de Montréal.

**Adoptée à l'unanimité.**

**Réaffectation - dir. adj. -  
écoles secondaires  
Mont-Bleu et Grande-Rivière**

**RÉAFFECTATION - DIRECTRICE ADJOINTE OU DIRECTEUR  
ADJOINT - ÉCOLE SECONDAIRE MONT-BLEU ET ÉCOLE  
SECONDAIRE GRANDE-RIVIÈRE**

Considérant les besoins spécifiques des milieux;

Considérant la consultation auprès de l'Association des directions d'établissement de l'Outaouais Québécois (ADEOQ - unité-CSPO);

Considérant la recommandation du directeur général;

**C.E.-09-10-525** Monsieur Jocelyn Blondin propose que Mme Rosanne Fouasse soit réaffectée à titre de directrice adjointe à l'école secondaire Grande-Rivière et que M. Daniel Fortin soit réaffecté à titre de directeur adjoint à l'école secondaire Mont-Bleu rétroactivement au 18 janvier, le tout conformément au Règlement déterminant certaines conditions des cadres des commissions scolaires et du Comité de gestion de la taxe scolaire de l'île de Montréal.

**Adoptée à l'unanimité.**

**Reclassement - adj. admin.  
écoles secondaires  
Grande-Rivière et de l'Île**

**RECLASSEMENT - ADJOINTS ADMINISTRATIFS - ÉCOLE  
SECONDAIRE GRANDE-RIVIÈRE ET ÉCOLE SECONDAIRE DE L'ÎLE**

Considérant l'entente du ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport avec l'Association des cadres scolaires du Québec et l'Association des directeurs généraux des commissions scolaires d'analyser les responsabilités aux postes des adjoints administratifs;

Considérant que les personnes occupant les fonctions d'adjoints administratifs pouvaient demander l'analyse de leur poste;

Considérant que deux personnes sur cinq ont demandé l'analyse de leurs fonctions et responsabilités;

Considérant la confirmation de la direction des relations de travail du personnel d'encadrement quant aux conclusions de l'analyse;

Considérant la recommandation du directeur général;

**C.E.-09-10-526** Madame Marie-Andrée Lépine propose que M. Jean-Marie Charette, adjoint administratif à l'école secondaire Grande-Rivière, soit reclassé de la classe 4 à la classe 5 rétroactivement au 1<sup>er</sup> juillet 2007, que M. Matthieu Larocque, adjoint administratif à l'école secondaire de l'île, soit reclassé de la classe 3 à la classe 4 rétroactivement au 1<sup>er</sup> juillet 2007 et que les autres personnes occupant une fonction d'adjoint administratif puissent faire analyser leur poste dans le but de confirmer leur classement sans rétroaction possible, le tout conformément à l'article 25 du Règlement déterminant certaines conditions des cadres des commissions scolaires et du Comité de gestion de la taxe scolaire de l'île de Montréal.

**Adoptée à l'unanimité.**

**Reclassement - agente  
d'adm. au Service des  
ressources financières**

**RECLASSEMENT - AGENTE D'ADMINISTRATION AU SERVICE DES  
RESSOURCES FINANCIÈRES**

Considérant l'analyse des fonctions et responsabilités de l'agente d'administration au service des ressources financières;

Considérant la confirmation de la direction des relations de travail du personnel d'encadrement quant aux conclusions de l'analyse;

Considérant la recommandation du directeur général;

**C.E.-09-10-527** Monsieur Dominique Kenney propose que Mme Suzie Lemay, agente d'administration au service des ressources financières, soit promue au poste de coordonnatrice aux ressources financières rétroactivement au 12 août 2009, le tout conformément au Règlement déterminant certaines conditions des cadres des commissions scolaires et du Comité de gestion de la taxe scolaire de l'île de Montréal.

**Adoptée à l'unanimité.**

**Numéros de résolution annulés :  
C.E.-09-10-528 et C.E.-09-10-529**

**Calendriers scolaires  
2010-2011 (préscolaire,  
primaire, secondaire)  
(formation gén. adultes)**

**CALENDRIERS SCOLAIRES 2010-2011 (PRÉSCOLAIRE, PRIMAIRE,  
SECONDAIRE) (FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES ET  
FORMATION PROFESSIONNELLE) - ADOPTION**

Considérant la consultation effectuée auprès du Comité de parents;

Considérant la recommandation du Comité consultatif de gestion;

Considérant l'entente intervenue avec le Syndicat de l'enseignement de l'Outaouais;

**C.E.-09-10-530** M. Fernand Lavoie propose que les calendriers scolaires 2010-2011 (préscolaire-primaire-secondaire) (formation générale des adultes et formation professionnelle) soient adoptés.

**Adoptée à l'unanimité.**

**Soumissions - Projet  
Rempl. tour de refroidis-  
sec. Grande-Rivière**

**SOUSSIONS - PROJET « REMPLACEMENT DE LA TOUR DE  
REFROIDISSEMENT - ÉCOLE SECONDAIRE GRANDE-RIVIÈRE**

Considérant les termes de notre appel d'offres public No. 09-10-29;

Considérant que ledit projet est prévu dans le cadre de la Mesure 50690 - « Maintien des Bâtiments 2009-2010 »;

Considérant que le Ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport a réservé une somme de 225 000 \$ pour la réalisation du projet;

Considérant l'analyse des soumissions reçues;

**C.E.-09-10-531** Monsieur Jean Malette propose que le contrat relatif au projet « Remplacement de la tour de refroidissement, - école secondaire Grande-Rivière » soit accordé à la firme Énergie S.P., 36, rue De Varenne unité #5, Gatineau, Québec, J8T 0B6, au montant de 137 000,00 \$ (taxes en sus), soumission déclarée la plus basse conforme;

<u>Autres soumissionnaires</u>	<u>Montant (taxes en sus)</u>
Plano Construction Inc.	159 000,00 \$
Plomberie Robinson Ltée	163 700,00 \$
Mécanique MAP	169 000,00 \$
É. Séguin & Fils	169 900,00 \$
Tuyauterie Expert	181 750,00 \$
G.R. St-Cyr	n/s

**Adoptée à l'unanimité.**

**Soumissions - Projet  
Rempl. tour de refroidis-  
sec. Mont-Bleu**

**SOUSSIONS - PROJET « REMPLACEMENT DE LA TOUR DE  
REFROIDISSEMENT - ÉCOLE SECONDAIRE MONT-BLEU**

Considérant les termes de notre appel d'offres public No. 09-10-28;

Considérant que ledit projet est prévu dans le cadre de la Mesure 50690 - « Maintien des Bâtiments 2009-2010 »;

Considérant que le Ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport a réservé une somme de 225 000 \$ pour la réalisation du projet;

Considérant l'analyse des soumissions reçues;

**C.E.-09-10-532** Madame Marie-Andrée Lépine propose que le contrat relatif au projet « Remplacement de la tour de refroidissement - école secondaire Mont-Bleu » soit accordé à la firme Plomberie Robinson, 396, Notre-Dame, Gatineau, Québec, J8P 1L5, au montant de 143 480,00 \$ (taxes en sus), soumission déclarée la plus basse conforme;

<u>Autres soumissionnaires</u>	<u>Montant (taxes en sus)</u>
Énergie S.P.	164 000,00 \$
Plano Construction Inc.	167 000,00 \$
Tuyauterie Expert	169 000,00 \$
Mécanique MAP	179 000,00 \$
É. Séguin & Fils	196 000,00 \$
G.R. St-Cyr	n/s
Baulne	n/s

**Adoptée à l'unanimité.**

**Approbation - Travaux  
réfection mur extérieur  
école des Rapides-  
Deschênes, Saint-Médard**

**APPROBATION - TRAVAUX DE RÉFECTION D'UN MUR EXTÉRIEUR,  
ÉCOLE DES RAPIDES-DESCHÊNES, IMMEUBLE SAINT-MÉDARD**

Considérant qu'une condition de détérioration avancée de certaines composantes d'une partie du mur extérieur a été constatée à l'école des Rapides-Deschênes, immeuble Saint-Médard;

Considérant que l'étendue des travaux correctifs ne pouvait être établie sans procéder à l'enlèvement des composantes existantes;

Considérant l'urgence de réaliser les travaux le plus tôt possible;

Considérant que la *Loi sur les contrats des organismes publics* prévoit qu'un contrat de gré à gré peut être octroyé en situation d'urgence où la sécurité des personnes ou des biens est en cause;

Considérant l'analyse des pièces justificatives soumises par l'entrepreneur avec sa facture par la firme Fortin, Corriveau, Salvail, architecture + Design;

Considérant la recommandation de la firme Fortin, Corriveau, Salvail, architecture + Design;

**C.E.-09-10-533** Monsieur Mario Crevier propose d'approuver la facture de la firme Les Industries CAMA, 780-B, rue Vernon, Gatineau (Québec) J9J 3K5 au montant de 42 382,27 \$, taxes en sus, pour les travaux relatifs à la réfection du mur extérieur à l'école des Rapides-Deschênes, immeuble Saint-Médard.

**Adoptée à l'unanimité.**

**Achat d'équipement  
Prog. briquetage -  
maçonnerie CFPO**

**ACHAT D'ÉQUIPEMENT SPÉCIALISÉ, PROGRAMME BRIQUETAGE-  
MAÇONNERIE, CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE DE  
L'OUTAOUAIS**

Considérant le démarrage de nouveaux groupes dans le programme de briquetage-maçonnerie;

Considérant le besoin de nouveaux équipements spécialisés;

Considérant que la *Loi sur les contrats des organismes publics* prévoit qu'un contrat de gré à gré peut être octroyé pour des montants n'excédant pas 100 000 \$;

Considérant la disponibilité budgétaire du Centre de formation professionnelle de l'Outaouais;

**C.E.-09-10-534** Monsieur Fernand Lavoie propose que le contrat pour l'achat d'équipement pour le programme de briquetage-maçonnerie soit accordé à la firme Mortier en Trémi ABL, 791, chemin Industriel, St-Nicolas (Québec) G7A 1B4, au montant de 52 130,00 \$, taxes en sus.

**Adoptée à l'unanimité.**

**Demande participation  
Colloque - FCSQ 6 au 8  
mai 2010**

**DEMANDE DE PARTICIPATION - COLLOQUE DE LA FÉDÉRATION  
DES COMMISSIONS SCOLAIRES DU QUÉBEC LES 6 AU 8 MAI 2010**

**C.E.-09-10-535** Monsieur Jean Mallette propose d'autoriser Mmes Marie-Andrée Lépine, Johanne Légaré, MM. Jocelyn Blondin, Mario Crevier, Gilbert Couture et Jean-Pierre Reid, toutes et tous délégués; ainsi que Mmes Silvia Barkany, Hélène Bélisle (s), Chantal Leblanc-Bélanger, MM. Jean-Pierre Brind'Amour, Gilles Chagnon (s), Alain Gauthier, Michel Gervais, Dominique Kenney (s), Fernand Lavoie, Jean-Pierre Reid (s), Andrew Rhéaume (s) et Jacques Lemay (s), qui ont manifesté le désir de participer à l'assemblée générale et au colloque de la Fédération des commissions scolaires du Québec « *Réussir à l'unisson - Pour une vision commune de la persévérance scolaire* », qui se tiendra du 6 au 8 mai 2010 au Centre des congrès de Québec, d'utiliser le train ou le covoiturage comme moyen de transport, le tout conformément à la Politique des frais de déplacement, de séjours et de représentation des commissaires et de remettre un rapport détaillé à la fin du colloque.

**Adoptée à l'unanimité.**

**Demande de participation  
9<sup>e</sup> Colloque sur l'approche  
orientante - Hilton Québec  
les 24, 25 26 mars 2010**

**DEMANDE DE PARTICIPATION - 9<sup>E</sup> COLLOQUE SUR L'APPROCHE  
ORIENTANTE - HILTON DE QUÉBEC LES 24, 25, 26 MARS 2010**

**C.E.-09-10-536** Madame Marie-Andrée Lépine propose d'autoriser Mme Johanne Légaré, MM. Jocelyn Blondin et Gilbert Couture, qui en ont manifesté le désir, à participer au 9<sup>e</sup> Colloque sur l'approche orientante de l'AQISEP « *Des valeurs à partager! Motivation, persévérance, réussite* », qui se tiendra les 24, 25 et 26 mars 2010 au Hilton de Québec, et d'utiliser le covoiturage comme moyen de transport, le tout conformément à la Politique des frais de déplacement, de séjours et de représentation des commissaires et de remettre un rapport détaillé à la fin du colloque.

**Adoptée à l'unanimité.**

**Approbation des frais de  
voyage et déplacement**

**APPROBATION DES FRAIS DE VOYAGE ET DE DÉPLACEMENT**

**Frais de voyage**

<b>Date</b>	<b>Nom</b>	<b>Montant</b>	<b>Raison</b>
2009-12-08	Michel Gervais	1 909,11 \$	Vancouver 30 septembre au 4 octobre 2009
2009-12-08	Jocelyn Blondin	568,00 \$	Québec 18 au 21 novembre 2009
2009-11-27	Jean-Claude Bouchard	1 172,41 \$	Québec - Congrès ADIGECS

**Frais de déplacement**

<b>Date</b>	<b>Nom</b>	<b>Montant</b>	<b>Raison</b>
2010-01-07	Hélène Bélisle	478,35 \$	Déplacements 1er juillet au 31 décembre 2009
2010-01-07	Gilbert Couture	379,16 \$	Déplacements 1er juillet au 31 décembre 2009
2010-01-07	Jean-Pierre Reid	445,70 \$	Déplacements 1er juillet au 31 décembre 2009
2010-01-07	Jocelyn Blondin	490,09 \$	Déplacements 1er juillet au 31 décembre 2009
2010-01-11	Jean-Claude Bouchard	424,68 \$	Déplacements 3 novembre au 21 décembre 2009

**Visa**

<b>Date</b>	<b>Nom</b>	<b>Montant</b>	<b>Raison</b>
2009-12-18	Jocelyn Blondin	1 039,09 \$	

**Adoptée à l'unanimité.**

## LEVÉE DE LA SÉANCE

**C.E.-09-10-539** M. Dominique Kenney propose de lever la séance.

Il est 20 heures 58 minutes.

**Adoptée à l'unanimité.**

Le président

Le secrétaire général

## ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE AJOURNÉE DU 27 JANVIER 2010

1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption des procès-verbaux
3. Suivis des dernières séances
4. Message du Président
5. Période d'intervention du public
6. Rapport du directeur général
7. **DOSSIERS**
  - 7.1 Affectation temporaire - secrétaire générale ou secrétaire général au secrétariat général
  - 7.2 Affectation temporaire - directrice adjointe ou directeur adjoint à l'école secondaire Grande-Rivière
  - 7.3 Affectation temporaire - coordonnatrice ou coordonnateur au Service des ressources éducatives
  - 7.4 Réaffectation - directrice adjointe ou directeur adjoint - école secondaire Mont-Bleu et école secondaire Grande-Rivière
  - 7.5 Reclassement - Adjoints administratifs - école secondaire Grande-Rivière et école secondaire de l'Île
  - 7.6 Reclassement - Agente d'administration - Service des ressources financières
  - 7.7 Calendriers scolaires 2010-2011 (préscolaire, primaire, secondaire) (formation générale des adultes et formation professionnelle) - Adoption
  - 7.8 Soumissions - Projet « Remplacement de la tour de refroidissement - école secondaire Grande-Rivière »
  - 7.9 Soumissions - Projet « Remplacement de la tour de refroidissement - école secondaire Mont-Bleu »
  - 7.10 Approbation - Travaux de réfection d'un mur extérieur, école des Rapides-Deschênes, immeuble Saint-Médard
  - 7.11 Achat d'équipement spécialisé, programme de briquetage - maçonnerie, Centre de formation professionnelle de l'Outaouais
  - 7.12 Demande de participation - Colloque de la Fédération des commissions scolaires du Québec les 6 au 8 mai 2010 « *Réussir à l'unisson - Pour une vision commune de la persévérance scolaire* »
  - 7.13 Demande de participation - 9<sup>e</sup> colloque sur l'approche orientante - Hilton de Québec les 24, 25 et 26 mars 2010 « Des valeurs à partager! Motivation, persévérance, réussite »
  - 7.14 Approbation des frais de voyage et de déplacement
8. Autres questions
9. Correspondance et dépôt de documents
10. Période de questions
11. Levée de la séance