



Séance ordinaire
28 juin 2006

À la séance ordinaire du Comité exécutif de la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais tenue au Centre administratif, 225, rue Saint-Rédempteur, Gatineau (Québec), le mercredi 28 juin 2006, à 19 heures 30 et à laquelle séance sont présents :

M. Jocelyn Blondin
M. Mario Crevier
M. Alain Gauthier
Mme Johanne Légaré
Mme Marie-Andrée Lépine
M. Jean-Pierre Reid
Mme José Morissette, représentant le Comité de parents
M. Gilles Chagnon, représentant le Comité de parents

Étaient également présentes et présents :

Mme Lucie Lafleur, directrice générale
M. René Gauthier, secrétaire général
M. Mario Auclair, directeur, Service des ressources humaines
Mme Josette Boudreau, directrice, Service de l'éducation des adultes
Mme Lucie Demers, directrice, Service des ressources éducatives
M. Gérard Lacroix, directeur, Service des ressources financières
M. Luc Pelchat, directeur, Service des ressources matérielles
M. Gérald St-Arneault, directeur, Service des technologies de l'information
Mme Claudette Séguin, directrice, Service de l'organisation scolaire

Était absent :

M. Gilbert Couture, président

En l'absence de M. Gilbert Couture, président, M. Mario Crevier, vice-président, assume la présidence.

OUVERTURE DE LA SÉANCE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Le Président procède à la vérification du quorum, à l'ouverture de la séance et à l'adoption de l'ordre du jour.

C.E.-05-06-112 M. Jean-Pierre Reid propose l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité.

ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

C.E.-05-06-113 Mme José Morissette propose de dispenser le secrétaire général de la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 24 mai 2006 et de l'adopter tel que rédigé.

Adoptée à l'unanimité.

C.E.-05-06-114 Mme José Morissette propose de dispenser le secrétaire général de la lecture du procès-verbal de la séance ajournée du 14 juin 2006 et de l'adopter tel que rédigé.

Adoptée à l'unanimité.

SUIVIS DES DERNIÈRES SÉANCES

Une liste des suivis des dernières séances est déposée.

MESSAGE DU PRÉSIDENT

M. Mario Crevier souhaite à toutes et à tous un bel été ensoleillé et un bon repos.

PÉRIODE D'INTERVENTION DU PUBLIC

RAPPORT DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE

▪ Mesure 50670

La CSPO recevra une allocation de 29 \$ par effectif scolaire considéré à la formation générale (jeunes et adultes). Cette mesure vise à contribuer au financement des appareils du parc informatique des établissements scolaires des commissions scolaires. L'allocation couvre 66,6 % des coûts d'acquisition de l'équipement informatique défini, le solde étant assumé par la commission scolaire.

Cette annonce représente un investissement d'environ 200 000 \$ pour notre commission scolaire et ce montant n'était pas prévu au budget 2006-2007.

Mme Lucie Lafleur souligne la fin des classes pour les différents ordres d'enseignement.

Les cours d'été se donneront à l'école secondaire Mont-Bleu du 10 au 28 juillet 2006.

Le 15 juin dernier, la directrice générale a participé à la remise de quatre bourses de 250 \$ pour favoriser la persévérance scolaire chez nos élèves. Ces bourses sont une gracieuseté de l'Académie des Retraités de l'Outaouais.

Nomination - Adjoint
administratif - CFPO
M. Maxim Wypruk

NOMINATION - ADJOINTE ADMINISTRATIVE - ADJOINT ADMINISTRATIF - CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE DE L'OUTAOUAIS

Considérant la vacance au poste d'adjointe administrative ou adjoint administratif au Centre de formation professionnelle de l'Outaouais;

Considérant l'ouverture du poste;

Considérant les entrevues tenues parmi les candidates et candidats;

Considérant la recommandation du comité de sélection;

C.E.-05-06-115 Mme Marie-Andrée Lépine propose que M. Maxime Wypruk, technicien en bâtiment au Service des ressources matérielles, soit nommé adjoint administratif au Centre de formation professionnelle de l'Outaouais à compter du 14 août 2006, le tout conformément au Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des commissions scolaires.

Adoptée à l'unanimité.

Nomination temporaire
Coordonnateur – Res.
humaines -
M. François St-Jean

**NOMINATION TEMPORAIRE - COORDONNATRICE - COORDON-
NATEUR - SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES**

Considérant l'absence de la coordonnatrice (personnels enseignant et professionnel) au Service des ressources humaines pour une période indéterminée;

Considérant qu'il faut combler temporairement ce poste;

Considérant la recommandation de la directrice générale;

C.E.-05-06-116 *Mme José Morissette propose que M. François St-Jean, enseignant à l'école secondaire de l'Île, soit affecté temporairement au poste de coordonnateur (personnels enseignant et professionnel) au Service des ressources humaines rétroactivement au 3 mai 2006 et ce, jusqu'au retour de la personne remplacée, le tout conformément au Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des commissions scolaires.*

Adoptée à l'unanimité.

Nomination temporaire
Agente d'administration
Res. humaines - Mme
Clémentine Lafrenière

**NOMINATION TEMPORAIRE - AGENTE D'ADMINISTRATION - AGENT
D'ADMINISTRATION - SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES**

Considérant l'absence de l'agente d'administration (secteur de la rémunération) au Service des ressources humaines pour une période indéterminée;

Considérant qu'il faut combler temporairement ce poste;

Considérant la recommandation de la directrice générale;

C.E.-05-06-117 *Mme Johanne Légaré propose que Mme Clémentine Lafrenière, agente de bureau, classe principale au Service des ressources humaines, soit affectée temporairement au poste d'agente d'administration (secteur de la rémunération) au Service des ressources humaines rétroactivement au 6 mars 2006 et ce, jusqu'au retour de la personne remplacée, le tout conformément au Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des commissions scolaires.*

Adoptée à l'unanimité.

Entente – Liste de
priorité d'emploi -
Personnel de soutien

**ENTENTE - LISTE DE PRIORITÉ D'EMPLOI - PERSONNEL DE
SOUTIEN**

Considérant l'adoption de l'amendement intervenu le 30 avril dernier entre le Comité patronal de négociation pour les commissions scolaires francophones (CPNCF) et la Fédération du personnel de soutien scolaire (FPSS-CSQ) sur lequel les parties nationales et locales ont apposé leurs signatures;

Considérant la recommandation du Comité consultatif de gestion;

Considérant l'entente de principe intervenue entre la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais et le Syndicat du soutien scolaire de l'Outaouais (CSQ) et qui porte sur l'article 2-3.00 - *Priorité d'embauche d'une salariée temporaire ou d'un salarié temporaire dans le cadre d'un remplacement pour une période prévue d'au moins deux (2) mois, d'un surcroît de travail pour une période prévue d'au moins deux (2) mois ou lors d'un comblement d'un poste particulier ou d'un comblement d'un poste.*

C.E.-05-06-118 M. Alain Gauthier propose :

- d'adopter l'entente intervenue entre la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais et le Syndicat du soutien scolaire de l'Outaouais (CSQ) en vertu de l'article 2-3.00 de la convention collective amendée et qui porte sur la *Priorité d'embauche d'une salariée temporaire ou d'un salarié temporaire dans le cadre d'un remplacement pour une période prévue d'au moins deux (2) mois, d'un surcroît de travail pour une période prévue d'au moins deux (2) mois ou lors d'un comblement d'un poste particulier ou d'un comblement d'un poste.*
- que madame Lucie Lafleur, directrice générale et monsieur Gilbert Couture, président du Comité exécutif soient autorisés à signer pour et au nom de la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais l'entente locale intervenue en vertu de l'article 2-3.00.

Adoptée à l'unanimité.

Soumissions – Remplacement terrazzo - École secondaire Des Lacs

SOUSSIONS - PROJET "REPLACEMENT DE GRILLES GRATTE-PIED ET TERRAZZO - ÉCOLE SECONDAIRE DES LACS"

Considérant les termes de notre appel d'offres N° 06-07-13;

Considérant que ledit projet est prévu au budget d'investissement 2006-2007;

C.E.-05-06-119 M. Alain Gauthier propose que le contrat relatif au projet "Remplacement de grilles gratte-pied et terrazzo - École secondaire Des Lacs" soit accordé à la firme Villa du Décor, 1706, chemin Pink, Gatineau (Québec) J9J 3N7, au montant de 35 666,35 \$ (taxes incluses), soumission déclarée la plus basse conforme;

Autres soumissionnaires

Marc Cléroux Rénovations.	41 016,30 \$
Construction DYCO	41 819,65 \$

Adoptée à l'unanimité.

Soumissions – Remplacement fini de sol cafétéria - École secondaire Grande-Rivière

SOUSSIONS - PROJET "REPLACEMENT DU FINI DE SOL DE LA CAFÉTÉRIA - ÉCOLE SECONDAIRE GRANDE-RIVIÈRE"

Considérant les termes de notre appel d'offres N° 06-07-11;

Considérant que ledit projet est prévu au budget d'investissement 2006-2007;

C.E.-05-06-120 M. Jean-Pierre Reid propose que le contrat de base relatif au projet "Remplacement du fini de sol de la cafétéria - École secondaire Grande-Rivière" soit accordé à la firme Villa du Décor, 1706, chemin Pink, Gatineau (Québec) J9J 3N7, au montant de 60 108,62 \$ (taxes incluses), soumission déclarée la plus basse conforme;

Autres soumissionnaires :

Marc Cléroux Rénovations	75 503,27 \$
Construction DYCO	77 192,00 \$
Décor Pink	79 632,82 \$

Adoptée à l'unanimité.

Achat – Appareils de soudage – CFPO

ACHAT D'APPAREILS DE SOUDAGE POUR LE DÉPARTEMENT DE "SOUDAGE-MONTAGE" - CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE DE L'OUTAOUAIS

Considérant le besoin de remplacer des appareils désuets;

Considérant la demande de prix sur invitation auprès de fournisseurs reconnus;

Considérant la disponibilité budgétaire;

C.E.-05-06-121 M. Jocelyn Blondin propose d'accorder à la firme Air Liquide Canada Inc, 1250, boul. René-Lévesque ouest, Montréal (Québec) la commande n° 2006 00198 au montant de 40 838,48 \$ (taxes incluses).

Autres soumissionnaires :

Boc Gaz 39 888,50 \$ (taxes non incluses)
Praxair 43 169,66 \$ (taxes non incluses)

Adoptée à l'unanimité.

Achat - Fraiseuses CFPO

ACHAT DE TROIS (3) FRAISEUSES POUR LE DÉPARTEMENT DE "TECHNIQUES D'USINAGE"- CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE DE L'OUTAOUAIS

Considérant le besoin de moderniser notre parc d'appareils en "Techniques d'usinage";

Considérant la demande de prix sur invitation auprès de fournisseurs reconnus;

Considérant la disponibilité budgétaire;

C.E.-05-06-122 Mme Johanne Légaré propose d'accorder à la firme Légère Industrial Supplies Ltd., 1120, Morrison Drive, Ottawa (Ontario) K2H 8M7, la commande n° 2006 00168 au montant de 47 465,06 \$ (taxes incluses).

Adoptée à l'unanimité.

APPROBATION DES FRAIS DE DÉPLACEMENT ET DE VOYAGE

C.E.-05-06-123 M. Alain Gauthier propose d'approuver les frais de déplacement et de voyage suivants :

Frais de voyage

Madame Lucie Lafleur, Colloque, Québec du 11 au 13 mai 2006	475,59 \$
Madame Lucie Lafleur, congrès, Vaudreuil du 17 au 20 mai 2006	738,02 \$
Monsieur Jocelyn Blondin, colloque, Québec du 10 au 13 mai 2006	148,00 \$
Madame Chantal Leblanc-Bélanger, colloque, Québec du 11 au 13 mai 2006-06-21	515,35 \$
Madame Marie-Andrée Lépine, colloque, Québec du 11 au 13 mai 2006	828,18 \$
Monsieur Gilbert Couture, colloque, Québec du 10 au 13 mai 2006	471,68 \$

Monsieur Michel Lanthier, colloque, Québec du 11 au 13 mai 2006	1 006,50 \$
Monsieur Jean-Pierre Reid, colloque, Québec du 11 au 13 mai 2006	425,66 \$
Monsieur Mario Crevier, colloque, Québec du 11 au 13 mai 2006	508,79 \$
Monsieur Dominique Kenney, colloque, Québec du 11 au 13 mai 2006	425,16 \$
Madame José Morissette, colloque, Québec du 11 au 13 mai 2006	473,66 \$
Monsieur Fernand Lavoie, colloque, Québec du 11 au 13 mai 2006	839,23 \$
Monsieur Gilles Chagnon, colloque, Québec du 11 au 13 mai 2006	454,88 \$
Carte de crédit	1 871,16 \$

Frais de déplacement

Monsieur Jocelyn Blondin	327,65 \$
Monsieur Gilbert Couture	310,40 \$
Monsieur Michel Gervais	620,00 \$
Madame Johanne Légaré	184,40 \$
Madame Marie-André Lépine	126,40 \$
Monsieur Mario Crevier	280,00 \$
Monsieur Dominique Kenney	219,80 \$
Madame José Morissette	86,40 \$
Monsieur Alain Gauthier	69,60 \$
Madame Hélène Bélisle	610,00 \$

Adoptée à l'unanimité.

CORRESPONDANCE ET DÉPÔT DE DOCUMENTS

- *Liste des chèques émis.*

PÉRIODE DE QUESTIONS

LEVÉE DE LA SÉANCE

C.E.-05-06-124 M. Alain Gauthier propose l'a levée de la séance.

Il est 20 heures.

Le président

Le secrétaire général

ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 28 JUIN 2006

1. *Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour*
2. *Adoption des procès-verbaux*
3. *Suivis des dernières séances*
4. *Message du Président*
5. *Période d'intervention du public*
6. *Rapport de la Directrice générale*

- 7. Dossiers**
 - 7.1 Nomination - Adjointe administrative - Adjoint administratif - CFPO**
 - 7.2 Nomination temporaire - Coordinatrice - Coordinateur - Service des ressources humaines**
 - 7.3 Nomination temporaire - Agente d'administration - Agent d'administration - Service des ressources humaines**
 - 7.4 Entente - Liste de priorité d'emploi - Personnel de soutien**
 - 7.5 Soumissions - Projet "Remplacement de grilles gratte-pied et terrazzo - École secondaire des Lacs "**
 - 7.6 Soumissions - Projet "Remplacement du fini de sol de la cafétéria – École secondaire Grande-Rivière"**
 - 7.7 Achat d'appareils de soudage pour le département de "Soudage-montage"**
 - 7.8 Achat de trois (3) fraiseuses pour le département de "Techniques d'usinage"**
 - 7.9 Approbation des frais de déplacement et de voyage**

8. *Autres questions*
9. *Correspondance et dépôt de documents*
10. *Période de questions*
11. *Levée de la séance*