



Séance ordinaire  
22 février 2006

À la séance ordinaire du Comité exécutif de la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais tenue au Centre administratif, 225, rue Saint-Rédempteur, Gatineau (Québec), le mercredi 22 février 2006, à 19 heures 30 et à laquelle séance sont présents :

*M. Gilbert Couture, président*  
*M. Jocelyn Blondin*  
*M. Mario Crevier*  
*M. Alain Gauthier*  
*Mme Johanne Légaré*  
*Mme Marie-Andrée Lépine*  
*M. Jean-Pierre Reid*  
*Mme José Morissette, représentant le Comité de parents*

Étaient également présentes et présents :

*Mme Lucie Lafleur, directrice générale*  
*M. René Gauthier, secrétaire général*  
*M. Mario Auclair, directeur, Service des ressources humaines*  
*Mme Josette Boudreau, directrice, Service de l'éducation des adultes*  
*Mme Lucie Demers, directrice, Service des ressources éducatives*  
*M. Luc Pelchat, directeur, Service des ressources matérielles*  
*Mme Claudette Séguin, directrice, Service de l'organisation scolaire*  
*Mme Jocelyne Bertrand, agente d'administration*

Était absent :

*M. Gilles Chagnon, représentant le Comité de parents*

#### **OUVERTURE DE LA SÉANCE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

*Le Président procède à la vérification du quorum, à l'ouverture de la séance et à l'adoption de l'ordre du jour.*

**C.E.-05-06-056** *M. Alain Gauthier propose l'adoption de l'ordre du jour avec la modification suivante :*

*Retirer les points :*

- 7.3 Choix d'un fournisseur pour l'acquisition et l'installation d'une génératrice d'urgence pour supporter les serveurs et le réseau de fibre optique.*
- 7.8 Nomination - Coordinatrice - Coordonnateur - Service des ressources humaines*

**Adoptée à l'unanimité.**

#### **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

**C.E.-05-06-057** *M. Jocelyn Blondin propose l'adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 25 janvier 2006 tel que présenté.*

**Adoptée à l'unanimité.**

#### **SUIVIS DE LA DERNIÈRE SÉANCE**

*Une liste des suivis de la dernière séance est déposée.*

## **MESSAGE DU PRÉSIDENT**

*M. Gilbert Couture souhaite la bienvenue. Il effectue un suivi concernant une question d'un parent lors de la dernière séance. Un comité de promotion pour la construction d'école existe et se réunira le 8 mars avant la séance du Conseil des commissaires et le Comité de partenariat CSPO et Ville de Gatineau est en attente d'une date pour une rencontre.*

## **PÉRIODE D'INTERVENTION DU PUBLIC**

### **RAPPORT DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE**

*Mme Lucie Lafleur fait mention des événements suivants :*

*Le 15 février 2006 se tenait à la Commission scolaire le forum des jeunes des écoles secondaires et le 22 février 2006 le forum des adultes.*

*Deux événements qui ont permis de mieux comprendre le vécu de ces clientèles, les perceptions et les attentes. Des échanges intéressants et fort enrichissants. Des suivis seront apportés avec les directrices et directeurs des établissements.*

*Mme Lafleur mentionne qu'elle n'a pu effectuer la présentation prévue au sujet de la concertation régionale en raison des mauvaises conditions météorologiques. Le président s'étant rendu à Québec, la veille, a pu effectuer la présentation.*

**Calendriers scolaires  
2006-2007**

### **CALENDRIERS SCOLAIRES 2006-2007 (PRÉSCOLAIRE-PRIMAIRE-SECONDAIRE) (FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES ET FORMATION PROFESSIONNELLE)**

**Considérant la consultation effectuée auprès du Comité de parents;**

**Considérant l'entente intervenue avec le Syndicat de l'enseignement de l'Outaouais;**

**Considérant la recommandation du Comité consultatif de gestion;**

**C.E.-05-06-058** *Mme Johanne Légaré propose que les calendriers scolaires 2006-2007 (préscolaire-primaire-secondaire) (formation générale des adultes et formation professionnelle) soient adoptés.*

**Adoptée à l'unanimité.**

**Emprunt à  
long terme**

### **EMPRUNT À LONG TERME DE 1 364 000 \$**

*Attendu qu'en vertu du Règlement de délégation de pouvoirs aux diverses instances de la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais adopté aux termes de la résolution C.P.-97-98-138 du 20 mai 1998, le Conseil provisoire a délégué au Comité exécutif de la COMMISSION SCOLAIRE DES PORTAGES-DE-L'OUTAOUAIS (la \* Commission scolaire +) le pouvoir d'emprunter à long terme;*

*Attendu qu'un avis de cette résolution a été publié dans le journal Week-End Outaouais le 31 mai 1998, conformément aux dispositions de la Loi sur l'instruction publique (L.R.Q., c.1-13.3) alors en vigueur;*

*Attendu qu'en vertu de sa résolution numéro C.E.-05-06-036 adoptée le 23 novembre 2005, le Comité exécutif a autorisé un emprunt jusqu'à concurrence de 1 364 000 \$ par voie, entre autres, d'un emprunt contracté auprès de Financement-Québec (la \* Société +);*

Attendu que le Comité exécutif doit approuver les modalités de cet emprunt;

**C.E.-05-06-059** Mme Marie-Andrée Lépine propose :

- que la Commission scolaire soit autorisée à emprunter une somme de 1 364 000 \$ (l= \* emprunt +) auprès de la Société et à conclure à cette fin une convention de prêt dont un projet est joint à la présente résolution pour en faire partie intégrante;
- que la Commission scolaire approuve les modalités de l=emprunt qui paraissent aux Annexes A et B jointes à la présente résolution pour en faire partie intégrante;
- qu=aux fins de constater l=emprunt, la Commission scolaire soit autorisée à souscrire en faveur de la Société un billet au montant de 1 364 000 \$ dont un projet est joint en annexe à la présente résolution pour en faire partie intégrante;
- qu=aux fins de garantir le paiement en capital et intérêts de l=emprunt, la Commission scolaire soit autorisée à consentir en faveur de la Société une hypothèque mobilière sans dépossession portant sur la subvention qui lui sera accordée par le ministre de l=Éducation, du Loisir et du Sport, au nom du gouvernement du Québec, et à conclure à cette fin un acte d=hypothèque mobilière dont un projet est joint en annexe à la présente résolution pour en faire partie intégrante;
- que les projets de convention de prêt, d=acte d=hypothèque mobilière et de billet annexés au procès-verbal de cette assemblée soient approuvés et que n=importe lequel du président, du secrétaire général, de la directrice générale ou du directeur des ressources financières de la Commission scolaire, pourvu qu=ils soient deux agissant conjointement, soient autorisés pour et au nom de la Commission scolaire, à signer la convention de prêt, l=acte d=hypothèque mobilière et le billet à intervenir, à y consentir à toutes clauses et garanties non substantiellement incompatibles avec les dispositions des présentes, à recevoir le produit net de l=emprunt, à en donner bonne et valable quittance, à livrer le billet précité à la Société et à poser tous actes et à signer tous autres documents nécessaires ou utiles pour donner plein effet aux présentes.

**Adoptée à l'unanimité.**

**CHOIX D'UN FOURNISSEUR POUR L'ACQUISITION ET L'INSTALLATION D'UNE GÉNÉRATRICE D'URGENCE POUR SUPPORTER LES SERVEURS ET LE RÉSEAU DE FIBRE OPTIQUE**

*Ce sujet est retiré de l'ordre du jour.*

**Location de photocopieurs - École des Rapides-Deschênes**

**LOCATION DE PHOTOCOPIEURS- ÉCOLE DES RAPIDES-DESCHÊNES**

*Considérant que le contrat de location des photocopieurs des trois immeubles se termine le 28 février 2006;*

*Considérant l'appel d'offres permanent de la Direction Générale des Acquisitions pour les imprimantes-photocopieurs numériques réseaux;*

*Considérant que la compagnie Toshiba est la compagnie identifiée comme le plus bas soumissionnaire conforme;*

*Considérant l'approbation de la Direction Générale des Acquisitions;*

**C.E.-05-06-060** M. Mario Crevier propose d'accorder le contrat de location de photocopieurs pour une période de trois (3) ans à la compagnie Toshiba au montant total de 62 146,80 \$ (taxes en sus) selon la description suivante :

- 3 modèles E-Studio 600, prix mensuel de base 759,30 \$ et entretien 735 \$;
- 2 modèles E-Studio 232, prix mensuel de base 166 \$ et entretien 66 \$.

Adoptée à l'unanimité.

Demande de participation AQETA

**DEMANDE DE PARTICIPATION - 31<sup>E</sup> CONGRÈS DE L'AQETA**

**C.E.-05-06-061** M. Alain Gauthier propose d'autoriser Mme Francine Lorange à participer au 31<sup>e</sup> congrès annuel de l'AQETA qui se tiendra à l'Hôtel Le Reine Élisabeth de Montréal, les 23, 24 et 25 mars 2006, d'utiliser le train comme moyen de transport et de remettre un rapport détaillé à la fin du congrès.

Adoptée à l'unanimité.

Demande de participation Colloque FCSQ

**DEMANDE DE PARTICIPATION - COLLOQUE SUR L'ADAPTATION SCOLAIRE ET L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE - FCSQ**

**C.E.-05-06-062** M. Alain Gauthier propose d'autoriser Mmes Chantal Leblanc-Bélanger, Marie-Andrée Lépine, Johanne Légaré et MM. Jocelyn Blondin, Gilbert Couture, Mario Crevier et Jean-Pierre Reid à participer au Colloque sur l'adaptation scolaire sous le thème « Réussir à travers nos différences » et à l'assemblée générale de la FCSQ qui se tiendront du 11 au 13 mai 2006 au Centre des congrès de Québec, d'utiliser l'automobile (ou covoiturage) comme moyen de transport et de remettre un rapport détaillé à la fin du Colloque.

Adoptée à l'unanimité.

**APPROBATION DES FRAIS DE DÉPLACEMENT ET DE VOYAGE**

**C.E.-05-06-063** M. Jocelyn Blondin propose d'approuver les frais de déplacement et de voyage suivants :

**Frais de voyage**

Monsieur Andrew Rhéaume, congrès, Québec du 13 au 16 mai 2005	924.94 \$
---	-----------

**Frais de déplacement**

Monsieur Jacques Lemay	97,76 \$
Madame Hélène Bélisle	316,00 \$
Madame Lucie Lafleur	322,64 \$

Adoptée à l'unanimité.

**NOMINATION - COORDONNATRICE - CORRDONNATEUR - SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES**

Ce sujet est retiré de l'ordre du jour.

**CORRESPONDANCE ET DÉPÔT DE DOCUMENTS**

- *Liste des chèques émis.*

**PÉRIODE DE QUESTIONS**

**LEVÉE DE LA SÉANCE**

**C.E.-05-06-064** *Mme José Morissette propose la levée de la séance.*

*Il est 20 heures.*

*Le président*

*Le secrétaire général*

**ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 22 FÉVRIER 2006**

1. *Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour*
2. *Adoption du procès-verbal*
3. *Suivis de la dernière séance*
4. *Message du Président*
5. *Période d'intervention du public*
6. *Rapport de la Directrice générale*
7. **Dossiers**
  - 7.1 *Calendriers scolaires 2006-2007 (préscolaire-primaire-secondaire) (formation générale des adultes et formation professionnelle).*
  - 7.2 *Emprunt à long terme de 1 364 000 \$*
  - 7.3 *Génératrice*
  - 7.4 *Location de photocopieur - École des Rapides-Deschênes*
  - 7.5 *Demande de participation - 31<sup>e</sup> congrès de l'AQETA*
  - 7.6 *Demande de participation - Colloque sur l'adaptation scolaire et l'assemblée générale.*
  - 7.7 *Approbation des frais de déplacement et de voyage*
  - 7.8 *Nomination - Coordinatrice - Coordonnateur - Service des ressources humaines*
8. *Autres questions*
9. *Correspondance et dépôt de documents*
10. *Période de questions*
11. *Levée de la séance*