



## COMITÉ DE PARENTS

Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais  
225, rue Saint-Rédempteur, Gatineau (Québec) J8X 2T3  
Téléphone (819) 771-4548 et télécopieur 771-5222

---

Compte-rendu de la réunion du COMITÉ DE PARENTS tenue le mardi 17 décembre 2013, à 19 h, au Centre Mgr Beaudoin, 34, rue Binet, Gatineau (Québec)

**Présences :** Patrice Collin, école Euclide-Lanthier, René Laprise, école Côte-du-Nord, Martin Montreuil, école des Rapides-Deschênes, Silvia Barkany, école internationale du Mont-Bleu, Marie-Claude Labelle, école du Village, Katie Latulippe, école du Lac-des-Fées, (substitut), Daniel St-Denis, école du Grand-Boisé, Antoine Gomis, école du Plateau, Éric McMullen, école des Trois-Portages, François Gauvreau, école au Cœur-des-Collines (substitut arrivé à 19 h 13), Anny Bourret, école de la Vallée-des-Voyageurs, Nathalie Villeneuve école des Deux-Ruisseaux, Martin Tessier, école des Tournesols, André Maurice, école secondaire Grande-Rivière, Josée Blackburn, école secondaire Grande-Rivière (substitut, arrivée à 19 h 06), Louise Charette, Comité EHDA, Natacha Mustaikis, Comité EHDA (substitut), Jean-Claude Bouchard, directeur général, Marcel Lalonde, directeur général adjoint, Pierre Ménard, secrétaire général, et Renée Vianna, secrétaire, sous la présidence de Marcel Pépin, école secondaire de l'île.

**Absences :** Stéphane Goudreault, école Jean-de-Brébeuf, Sandra LeCourtois, école du Lac-des-Fées, Nathalie Rodrigue, école du Vieux-Verger, Véronique Demers, école Saint-Paul, Renée-Anne Ouellet, école Saint-Jean-Bosco, Dominique Bélanger, école du Dôme, Catherine Gagnon, école Saint-Rédempteur, Pascale de Courville Nicol, école du Marais (absence motivée), Yvon Lacoste, école Mont-Bleu, Michelle Robitaille, école secondaire Mont-Bleu (substitut, absence motivée)

**Invités :** Jean-Pierre Reid, président de la CSPO et Johanne Légaré, vice-présidente de la CSPO

### 1. PRÉSENCES ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le quorum étant atteint, le président, monsieur Marcel Pépin, déclare la réunion ouverte à 19 h.

### 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

#### Résolution 13-14-1183

Madame Silvia Barkany, appuyée par monsieur Éric McMullen propose l'adoption de l'ordre du jour avec les modifications suivantes :

- remplacer le point 6, par le plan stratégique;
- ajouter le point 11 b : rencontre de parents, et le point 11 devient 11 a

et ajouter au point 15, dans autres sujets : nouvelle présidence à la CSPO.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Le point 6 : priorité de la direction générale est reporté à la prochaine rencontre du comité de parents.

### **3. ADOPTION DU COMPTE RENDU DU 15 OCTOBRE 2013**

#### **Résolution 13-14-1184**

Monsieur René Laprise, appuyé par madame Silvia Barkany, propose que le procès-verbal du 19 novembre 2013 soit adopté avec les modifications suivantes :

- en page 1, premier paragraphe, modifier l'heure de la tenue de la réunion pour 19 h.
- au point 1, 19 h 30 doit se lire 19 h 15. et
- au point 14.3, ajouter le paragraphe suivant : «Un parent a soulevé quelques inquiétudes au sujet du programme international qui sera mis en place à l'école du Village à partir de septembre 2014, notamment au niveau de l'impact sur les bassins des autres écoles. Le président du comité de parent suggère de mettre ce sujet à l'ordre du jour lors d'une rencontre subséquente».

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

### **4. SUIVIS AU COMPTE RENDU DE LA RÉUNION DU 19 NOVEMBRE 2013**

Aucun.

### **5. MOT DU PRÉSIDENT**

Le président informe les membres qu'il a contacté les trois écoles qui n'avaient pas de représentant de leur conseil d'établissement au comité de parents. L'école Parc-de-la-Montagne n'a pas de représentant à cause des heures de réunion du comité de parents. En ce qui concerne les deux autres écoles, il est en attente d'une réponse. Malgré l'absence de représentant, il enverra toute la documentation ayant trait au comité de parents aux trois écoles. Il précise que les parents de ces trois écoles peuvent assister aux rencontres sans droit de vote.

On rappelle, qu'après la rencontre qui doit se terminer à 20 h 45, un cocktail est prévu avec les commissaires.

## **6. PLAN STRATÉGIQUE**

Monsieur Marcel Lalonde, directeur général adjoint, présente un canevas du plan stratégique 2013-2018. Il informe les membres que le plan 2008-2013 est échu et que le nouveau plan quinquennal n'est pas encore établi puisque la commission scolaire attend toujours les directives du Mels.

Afin de se préparer, un document sous forme de tableau est remis aux membres. Ce document reprend le plan stratégique 2008-2013 avec les valeurs, les différentes orientations et les 14 objectifs. Une colonne a été ajoutée afin de permettre aux membres d'indiquer les éléments qui devraient être éliminés ou être ajoutés, selon eux. Le directeur général adjoint explique brièvement aux membres les différentes orientations. Ce document sera également soumis aux fins de consultations aux différents paliers de consultation (personnel, élèves adultes et administrateurs).

Les membres demandent que ce document, le bilan ainsi que les rapports annuels des 5 dernières années soient mis sur le portail. Monsieur Lalonde répond ensuite aux questions des membres et précise que l'échéancier est fin février pour recevoir les commentaires et idées des membres.

Les membres se questionnent sur la façon de procéder pour donner leurs opinions sur ce nouveau plan stratégique. Un point de discussion sera mis à l'ordre du jour de la prochaine rencontre du comité de parents.

Le président remercie le directeur général adjoint pour ses explications.

## **7. CALENDRIER SCOLAIRE 2014-2015 – RETOUR DE CONSULTATION**

Les membres font part des commentaires recueillis auprès des membres de leur Conseil d'établissement. Diverses suggestions sont proposées, telles que :

- avoir deux journées pédagogiques séparées au mois de novembre, afin de permettre aux parents ayant des enfants au primaire et au secondaire d'aller aux rencontres de parents;
- mettre une journée pédagogique le 14 novembre en s'assurant que le bulletin soit disponible ou mettre le 21 novembre si s'est trop tôt.

Les membres discutent de la possibilité de faire coïncider le 11 novembre avec une journée pédagogique.

## **8. COMITÉ CONSULTATIF DU TRANSPORT – ÉLECTION**

La mise en candidature est ouverte.

Le président demande à monsieur Antoine Gomis s'il est toujours intéressé à siéger à ce comité. Monsieur Gomis est toujours intéressé.

La mise en candidature est close, il n'y a pas d'autres candidats.

### **Résolution 13-14-1185**

Monsieur Marcel Pépin propose la candidature de monsieur Antoine Gomis comme parent pour siéger au Comité consultatif du transport.

Monsieur Antoine Gomis accepte. Il est élu par acclamation.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

## **9. RÉGIE INTERNE – ADOPTION**

Le trésorier, monsieur Daniel St-Denis, informe l'assemblée qu'il n'a reçu aucun frais de garde, jusqu'à présent. Il précise qu'il enverra les frais 2 fois par an (janvier et juin) aux fins de remboursement et que les frais de déplacement seront payés en fonction de la présence des membres qui y ont droit.

Le trésorier viendra avec un budget complété à la prochaine rencontre et les règles de régie interne seront adoptées à ce moment-là.

## **10. MEMBRES DU CCEHDAA- ADOPTION**

### **Résolution 13-14-1186**

Monsieur André Maurice, appuyé par madame Katia Latulippe, propose que le comité de parents adopte la liste des membres désignés qui formeront le comité EHDAA.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Le président a demandé à madame Louise Charrette de vérifier de quelle façon les membres apparaissant sur la liste ont été nommés à ce poste. Il appert que la majorité des membres ont été nommés par l'AGA. Certains parents ont été par leur CE.

Le point sera ramené à une prochaine rencontre du comité de parents, afin de vérifier s'il y a lieu de modifier la procédure en vigueur pour la constitution

du comité EHDAA.

Madame Louise Charrette présente son substitut, madame Natacha Mustaikis.

## **11. 11 a) FRAIS CHARGÉS AUX PARENTS**

Madame Silvia Barkany aimerait connaître quels sont les frais chargés aux parents dans les diverses écoles et souhaite qu'une comparaison soit effectuée, afin de s'assurer qu'il n'y a pas de disparité entre les frais chargés aux parents.

Monsieur Marcel Lalonde indique qu'un comité de la CSPO se penchera sur ce problème prochainement. Les membres discutent ensuite de la pertinence que le travail soit également fait par le comité de parents et s'il y a possibilité de mettre sur le portail les différentes listes.

On informe les membres que le comité de parents sera informé des discussions de la CSPO.

## **11 b) RENCONTRE DES PARENTS**

Ce point est apporté, car les écoles primaires et secondaires ont leur rencontre de parents la même soirée, ce qui crée de la difficulté aux parents pour rencontrer les enseignants. Après discussion, on demande s'il y a possibilité de séparer les journées pédagogiques en tenant compte des exigences de la loi pour la sortie des bulletins.

## **12. IMPLICATION PARENTALE - INFORMATION**

Le président informe les membres que ce point sera toujours à l'ordre du jour du comité de parents. Lors de la prochaine réunion du comité, il donnera une courte formation sur le mandat et le rôle du comité de parents.

## **13. RAPPORT DES COMITÉS**

### **13.1 COMITÉ DE L'ORGANISATION SCOLAIRE ET TRANSPORT**

Madame Nathalie Villeneuve informe les membres des points qui ont été traités lors de la rencontre :

- le processus de sélection pour les élèves qui fréquenteront les écoles internationales;
- La planification des rencontres pour la consultation des nouveaux

- bassins;
- la tarification familiale;
- la modification des horaires de certaines écoles pour optimiser le transport scolaire.

La tarification familiale est revue annuellement. Le comité de parents se penchera là-dessus lors de la rencontre de janvier, afin de voir s'il y aurait lieu d'apporter de nouvelles suggestions au comité de l'organisation.

### **13.2 COMITÉ DE PARTENARIAT ET DES COMMUNICATIONS**

Monsieur René Laprise fait part aux membres des points qui ont été examinés lors de la rencontre du 20 novembre dernier : la politique de communication, qui a été adoptée par les commissaires et l'étude du nouveau plan de communication.

### **13.3 COMITÉ DES SERVICES ÉDUCATIFS**

Madame Josée Blackburn informe les membres des points qui ont été traités lors de la rencontre du 26 novembre 2013, dont :

- deux présentations sur les cours d'été (jeunes et adultes);
- le dossier sur la violence;
- le site web : [tic07.ca](http://tic07.ca), qui donne diverses informations utiles pour les parents concernant l'utilisation des médias sociaux. Le lien est également disponible sur le portail, dans fichiers, documentation, groupe-relais.
- les frais demandés aux parents;
- la procédure pour les inscriptions dans les écoles internationales au niveau primaire.
- 

On demande de mettre la documentation sur le portail.

### **13.4 FÉDÉRATION DES COMITÉS DE PARENTS**

Le président informe les membres que le premier conseil général a eu lieu. Il enverra un résumé sous peu. Le conseil s'est surtout penché sur l'investissement à faire en éducation.

Il mentionne qu'il y a eu des nominations au comité exécutif, au comité d'éthique et qu'il est le président pour le comité traitant de l'engagement parental dans le milieu des commissions scolaires.

### **13.5 COMITÉ CONSULTATIF EHDA**

La représentante, madame Louise Charrette, fait part aux membres des points qui ont été examinés lors du comité mentionné ci-dessus :

- la révision du plan annuel;

- la démarche du plan d'intervention et les différentes étapes;
- le prix Rachel Patry;
- le sous-comité de communication des parents.

On précise que toutes les écoles ont une trousse EHDA . Celle-ci est mise à la disposition des parents qui ont besoin d'informations.

### **13.6 COMITÉ CONSULTATIF DU TRANSPORT**

Il n'y a pas eu de rencontre.

### **13.7 TRÉSORIER**

Monsieur Daniel St-Denis déposera son budget lors de la prochaine rencontre du comité de parents.

### **13.8 COMMISSAIRES-PARENTS**

Les commissaires-parents font leur rapport des points traités. On peut retenir :

- l'adoption de la politique de communication;
- la nomination de nouvelles directions;
- le dépôt des nouveaux bassins pour la nouvelle école 033;
- l'élection de la nouvelle présidence (monsieur Jean-Pierre Reid) et vice-présidence (madame Johanne Légaré) de la CSPO.

### **13.9 ASSOCIATION RÉGIONALE DES COMITÉS DE PARENTS**

Le président informe les membres que la journée de formation aura lieu le 22 mars 2014. Il mentionne qu'il aura besoin d'aide pour la préparation de cette journée. Les membres intéressés peuvent lui envoyer un courriel.

### **13.10 FONDATION DE LA CSPO**

Monsieur René Laprise informe les membres que les membres de la Fondation peuvent venir faire une présentation au comité de parents. Un souper-bénéfice aura lieu en 2014 pour soutenir les projets des écoles primaires et secondaires. On rappelle que les parents peuvent faire un don à la Fondation et qu'un reçu aux fins d'impôt leur sera envoyé.

Madame Johanne Légaré, la secrétaire de la Fondation, explique brièvement le rôle de la Fondation.

#### **14. CORRESPONDANCE**

Aucune.

#### **18. AUTRES SUJETS (URGENCES)**

##### **Nouvelle présidence**

Le président, monsieur Marcel Pépin, présente le président et la vice-présidente de la CSPO.

Monsieur Jean-Pierre Reid, le nouveau président de la CSPO, se présente et souligne l'importance du travail des parents du comité de parents pour la commission scolaire. Pour souligner la fin de l'année qui approche, il leur souhaite de bonnes fêtes de fin d'année.

Madame Johanne Légaré, la nouvelle vice-présidente de la CSPO, se présente à son tour.

Monsieur Marcel Pépin remercie le président et la vice-présidente et les félicite pour leur nomination.

Madame Silvia Barkany demande qu'une lettre de remerciement soit adressée au président sortant, monsieur Jocelyn Blondin, au nom du comité de parents.

#### **16. LEVÉE DE LA SÉANCE**

Le président, monsieur Marcel Pépin, souhaite de joyeuses fêtes de fin d'année aux membres du comité de parents.

La séance est levée à 20 h 47.

Le Président,  
Marcel Pépin