Centre de services scolaire des Portages-de-l'Outaouais
Québec

STI – Organigramme 2022-2023

Direction Service des technologies de l'information

- Vision stratégique;
- Planification annuelle;
- Représentation et communication avec les autres services;
- Responsable des politique, directives et procédures internes reliées aux TI;
- Gestion du personnel des TI;
- Rapports et redditions de comptes au MCN et MEQ;
- Responsable des appels d'offres et contrats;
- Gestion de projets;
- Planification du budget;
- Gestion et supervision du personnel;
- Responsable de la cybersécurité.

Coordonnateur·trice - Équipe d'infrastructure

- Supervision du personnel de l'équipe d'infrastructure;
- Gestion de projets informatiques;
- Coordination, supervision, évaluation, recherche et le développement de programmes et activités reliées à la gestion des ressources informatiques du CSSPO;
- Participer à la mise en place d'une veille technologique appropriée aux besoins de l'organisation;
- Participer à l'élaboration de politiques relatives aux services des ressources informatiques;
- Responsable de la cybersécurité.

Analyste (3)

- Analyste en charge des applications administratives, des standards de programmation, des standards de gestion des tablettes et de la gestion des licences M365. L'analyste assure la liaison avec les équipes du RECIT (primaire, secondaire et FGA) (1);

- Analyste infrastructure des systèmes corporatifs, de la réseautique TI et de la sécurité de l'information (1);

- Analyste en charge de la standardisation, de la mise à niveau et du déploiement des postes de travail et des applications (1).

Technicien·ne et opérateur·trice infrastructure (8)

- Technicien en support et maintenance des systèmes et bases de données (1);
- Techniciens en maintenance et mise à jour de la base de données utilisateur (AD) et pilotes d'outils corporatifs (2);
- Techniciens en programmation d'outils développés de concert avec les analystes (2);
- Technicien et opérateur pour le support et développement du réseau de télécommunication filaire et sans fil (2);
- Technicien Microsoft 365 (1).

Technicien·ne / opérateur·trice écoles secondaires et centres pour adultes (10)

- Support matériel et logiciel aux usagers;
- Gestion de l'inventaire matérielle;
- Accompagnement des gestionnaires et usagers avec les outils technologiques.

Secteur Aylmer (3) :
- École secondaire de la Nouvelle-Ère;
- École secondaire De la Citée;
- École secondaire Grande-Rivière.

Secteur Hull et Nord (4.5) :
- École secondaire Des-Lacs (et établissements primaires secteur nord);
- École secondaire Mont-Bleu;
- École secondaire De l'Ile;

Éducation aux adultes (2.5) :
- Centres de formation professionnelle:
  - Immeuble Asticou / Vernon;
  - Immeuble Vision-Avenir.
- Centres de formation général aux adultes:
  - Centre La Génération;
  - Centre La Pêche;
  - Centre L'Arrimage;
  - Centre St-François.

Agent·e d'administration - Équipes de support volante et appareils mobiles

- Supervision du personnel de soutien des équipes volante, des appareils mobiles ainsi que de l'agente de bureau du STI;
- Gestion des mesures liées à la technologie (50760);
- Gestion administrative des structure et processus;
- Suivi et maintien des inventaires du matériel technologique et logiciel;
- Rôle de service-conseil et d'expertise fonctionnelle auprès des gestionnaires du CSSPO;
- Gestion des processus d'acquisitions (achats regroupés et autres);
- Gestion de projets en matière de technologie;
- Production de rapports de reddition de compte divers.

Agent·e de bureau (1)

- Accueil au service;
- Gestion de la saisie des données des employés;
- Production de bons de commande;
- Facturation et paiements des factures;
- Gestion du magasin de pièces;
- Gestion de divers calendriers internes (contrats de maintenance);
- Tâches non techniques en aide aux équipes de technicien et opérateurs.

Opérateur·trice (12)

Équipe du centre d'assistance (8) :
- Support matériel et logiciel sur place ou à distance aux usagers des 28 immeubles de niveau primaire du CSSPO.

Équipe des appareils mobiles (4) :
- Support des appareils mobiles et de leurs utilisateurs du CSSPO (4000 appareils).