



PROCÈS-VERBAL CONSEIL D'ADMINISTRATION

18 JANVIER 2021

RENCONTRE EXTRAORDINAIRE VIRTUELLE

Séance virtuelle
extraordinaire
18 janvier 2021

Étaient présents :

Membres parents d'un élève

Monsieur Richard Bilodeau, district Centre-Ouest

Monsieur Arona Bathily, district Est

Madame Julie Boisvert, district Nord

Monsieur Djama Ahmed, district Centre-Est

Madame Susanne Trachsel, district Ouest

Membres du personnel scolaire

Madame Christelle Élément, représentante personnel de soutien

Madame Mylène Larocque, représentante membre professionnel

Monsieur Simon Leclair, représentant cadre d'établissement

Madame Isabelle Lemay, représentante cadre scolaire

Madame Édith Lacasse, représentante membre enseignant

Membres représentants de la communauté

Monsieur Dominique Kenney, expertise en matière financière ou comptable ou en gestion des ressources financières ou matérielles

Madame Marie Trouis, personne issue du milieu communautaire, sportif ou culturel

Madame Yanika Whiteman, personne de 18 à 35 ans

Étaient également présents :

Madame Nadine Peterson, directrice générale

Monsieur Stéphane Lacasse, directeur général adjoint

Monsieur Rémi Lupien, directeur général adjoint à l'administration

Madame Nathalie Bédard, directrice générale adjointe

Madame Caroline Sauvé, directrice du Service du secrétariat général et des communications

Monsieur Daniel Jacob, directeur du Service des technologies de l'information

Étaient absents

Monsieur Raïmi Osseni, expertise en matière de gouvernance, d'éthique, de gestion des risques ou de gestion des ressources humaines

Monsieur Jean-Charles Gendron, personne issue du milieu municipal, de la santé, des services sociaux ou des affaires

1. Ouverture de la séance

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après constat de quorum.

L'ouverture de la séance est proposée par Madame Edith Lacasse, appuyée par Mme Julie Boisvert.

Il est 19 heures 08 minutes.

Adoptée à l'unanimité

Résolution

C.A.-20-21-044

2. Adoption de l'ordre du jour

2. ADOPTION L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Madame Édith Lacasse, appuyée par Madame Isabelle Lemay et résolu d'adopter l'ordre du jour.

Adoptée à l'unanimité

Résolution

C.A.-20-21-045

3. Portrait de situation de la gestion de la COVID

3. PORTRAIT DE SITUATION DE LA GESTION DE LA COVID

Madame Nadine Peterson présente un portrait de la situation de la COVID au CSSPO. Elle mentionne que tout s'est bien passé pour la rentrée du secondaire à l'École secondaire Grande-rivière, École secondaire Mont-Bleu et École secondaire des Lacs, le Centre de formation aux adultes et le Centre de formation professionnelle. L'École secondaire de l'île était en congé pédagogique aujourd'hui et la rentrée se fait le mardi 19 janvier 2021.

Madame Nadine Peterson mentionne que depuis la rentrée, il y a 7 cas de confirmés COVID au CSSPO et 4 classes de fermées actuellement dans nos établissements.

Elle fait un rappel des modifications qui sont apportées aux mesures sanitaires à mettre en place. Elle nomme la préoccupation du personnel pour la santé mentale des élèves. Elle précise que tout le monde était content quand l'annonce de l'ouverture des écoles fut faite.

En réponse à la demande de Mme Julie Boisvert, Mme Peterson mentionne que l'on ne peut imposer autre chose que ce que le ministère exige en ce qui concerne l'enseignement à distance.

4. Adhésion au mandat du centre d'acquisitions gouvernementales (CAG) relatif à l'acquisition d'équipements audiovisuels et solutions numériques interactives

4. ADHÉSION AU MANDAT DU CENTRE D'ACQUISITIONS GOUVERNEMENTALES (CAG) RELATIF À L'ACQUISITION D'ÉQUIPEMENTS AUDIOVISUELS ET SOLUTIONS NUMÉRIQUES INTERACTIVES

Considérant la résolution C.C.-17-18-027 ;

Considérant que le Centre d'acquisitions gouvernementales (CAG) est chargé depuis le 1^{er} septembre 2020 de fournir aux organismes publics les biens et les services dont ils ont besoin dans l'exercice de leurs fonctions, et ce, dans l'objectif d'optimiser les acquisitions gouvernementales dans le respect des règles contractuelles applicables ;

Ref : <https://www.quebec.ca/gouv/ministeres-et-organismes/centre-dacquisitions-gouvernementales/>

Considérant un communiqué du CAG daté du 3 novembre 2020 visant à informer les centres de services scolaires que le contrat SAR-150-2017 qui devait se terminer le 30 novembre 2020 a été prolongé pour une période de 4 mois, soit jusqu'au 31 mars 2021, et ce, aux mêmes termes et conditions ;

Considérant l'appel d'offres lancé par le CAG lié au mandat « 2021-7509-01 – Équipements audiovisuels et solutions numériques interactives », d'une durée initiale de vingt-quatre (24) mois avec possibilité d'un (1) renouvellement automatique de douze (12) mois, dont la date limite de l'adhésion est le 21 janvier 2021 et dont le dévoilement des résultats est prévu durant le mois de mars 2021 ;

Considérant les besoins anticipés en matière d'équipements audiovisuels et solutions numériques interactives (télévisions interactives, lampes de projecteurs, haut-parleurs et autres accessoires) entre le 1^{er} avril 2021 et le 31 mars 2024, représentent une somme annuelle moyenne approximative de 913 000\$ (936 000\$ pour l'an 1, 605 000\$ pour l'an 2 et 1 200 000\$ pour l'an 3) ;

Considérant que tous les besoins du Centre de services scolaire des Portages-de-l'Outaouais (CSSPO) sont pris en compte et analysés, incluant les constructions de nouvelles écoles et des agrandissements approuvés et en cours d'approbation par le ministère de l'Éducation du Québec (MEQ);

Considérant l'obligation du CSSPO de se joindre à un regroupement d'achats pour l'acquisition des équipements technologiques provenant de la mesure 50760 du MEQ ;

Il est proposé par Madame Édith Lacasse, appuyée par Monsieur Djama Ahmed que le conseil d'administration autorise le CSSPO d'adhérer au mandat du Centre d'acquisitions gouvernementales (CAG) pour l'acquisition d'équipements audiovisuels et solutions numériques interactives, pour un engagement financier moyen estimé annuellement à 913 000,00 \$ pour les trois années du contrat, soit la période du 1^{er} avril 2021 au 31 mars 2024.

Adoptée à l'unanimité

Résolution

C.A.-20-21-046

5. Levée de la
rencontre

5. LEVÉE DE LA RENCONTRE

Il est proposé par Madame Yanika Whiteman, appuyée par Madame Susanne Trachsel et résolu que la séance soit levée.


Il est 19 heures 27 minutes.

Adoptée à l'unanimité

Résolution

C.A.-20-21-047

ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE VIRTUELLE EXTRAORDINAIRE DU 18 JANVIER 2021

		Présenté par		
1.	Ouverture de la rencontre et quorum	M. Bilodeau	2 min	
2.	Adoption de l'ordre du jour			Décision
3.	Portrait de situation de la gestion de la COVID	Mme Peterson	5 min	Information
4.	Adhésion au mandat du centre d'acquisitions gouvernementales (CAG) relatif à l'acquisition d'équipements audiovisuels et solutions numériques interactives		8 min	Décision
5.	Levée de la rencontre	M. Bilodeau	1 min	Décision