

## Technicienne ou technicien en éducation spécialisée

### Recrutement continu

### Banque de candidatures

#### CONDITIONS DE TRAVAIL

- Horaire de travail : Jusqu'à 35 heures par semaine
- Date d'entrée en fonction : À déterminer
- Salaire horaire : De 23,12 \$ à 33,61 \$ selon la scolarité et l'expérience

#### AVANTAGES SOCIAUX\*

- 17 jours fériés, dont 10 jours pendant la période des Fêtes.
- Vacances annuelles intéressantes (jusqu'à 20 jours), plus les 17 fériées.
- Plusieurs congés spéciaux sans perte de salaire.
- Régime de retraite avantageux.
- Assurances collectives avantageuses.
- Conciliation travail vie personnelle.
- Programme d'aide aux employés.
- Programme de formation continue pour les employés.
- Possibilité d'avancement remarquable.

\*Certains avantages sociaux sont uniquement applicables lors de l'obtention d'un contrat de plus de 6 mois ou d'un poste régulier.

#### POUR POSER VOTRE CANDIDATURE

Lettre de présentation, curriculum vitae, diplômes et relevés de notes à l'adresse suivante : [info-soutien.srh@cspo.qc.ca](mailto:info-soutien.srh@cspo.qc.ca)

Veuillez noter que nous ne communiquerons qu'avec les candidates et candidats retenus.

Le centre de services scolaire s'étant doté du programme d'accès à l'égalité en emploi, invite les femmes, les membres des minorités ethniques et visibles, les autochtones ainsi que les personnes handicapées à s'identifier lors de l'envoi de leur candidature.

#### NATURE DU TRAVAIL

Appliquer des techniques et méthodes d'éducation spécialisée, soit dans le cadre d'un plan d'intervention destiné aux élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage, soit dans le cadre d'un programme destiné aux élèves nécessitant un appui particulier.

#### ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES

Notamment, la ou le titulaire participe à l'élaboration et à la rédaction du plan d'intervention; elle ou il sélectionne des mesures à prendre pour atteindre les objectifs qui y sont déterminés, élabore son plan d'action, évalue l'atteinte des objectifs et participe à l'évaluation du plan.

Elle ou il élabore, organise et anime des activités éducatives ou de soutien pédagogique visant à développer des habiletés sociales, cognitives, psychomotrices, de communication ou autres; choisit, prépare et voit à l'adaptation ou à la fabrication du matériel nécessaire à ces activités.

Elle ou il appuie l'élève dans ses apprentissages, notamment en classe; l'aide dans la lecture et l'écriture et lui fournit des explications.

Elle ou il intervient auprès des élèves en réaction avec leur environnement; utilise, lors de crise, des techniques d'intervention pour favoriser le retour au calme et à l'ordre; apporte son soutien à l'enseignante ou l'enseignant pour assurer un environnement propice aux apprentissages.

Elle ou il peut être appelée à accompagner les élèves en difficulté à l'arrivée et au départ des autobus scolaires.

Elle ou il rencontre les élèves, les parents et le personnel enseignant pour les conseiller, les informer et leur fournir la documentation et les références pertinentes.

Au besoin, elle ou il administre les médicaments selon les prescriptions médicales et conformément à la politique d'encadrement des élèves de l'école et aux instructions des parents; procure les premiers soins.

Au besoin, elle ou il accomplit toute autre tâche connexe.

#### QUALIFICATIONS REQUISES

Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales en techniques d'éducation spécialisée ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétence.