

**Conseil d'administration du Centre de services scolaire des Portages-de-l'Outaouais**  
**MEMBRE PARENT D'UN ÉLÈVE**

**Section 1 – Identification du candidat**

\_\_\_\_\_  
Prénom

\_\_\_\_\_  
Nom

\_\_\_\_\_  
Adresse du domicile : \_\_\_\_\_ no

\_\_\_\_\_  
rue/avenue \_\_\_\_\_ app.

\_\_\_\_\_  
Municipalité

\_\_\_\_\_  
Code postal

\_\_\_\_\_  
Téléphone

\_\_\_\_\_  
Courriel

**Section 2 – Postes ouverts aux candidats**

Poste pour le **District Ouest**

Poste pour le **District Centre-Ouest**

Poste pour le **District Centre-Est**

Poste pour le **District Est**

Poste pour le **District Nord**



#### Section 4 – Attestation des qualités et conditions requises

Je, \_\_\_\_\_, atteste

- 1) posséder les qualités et conditions requises à l'article 143 de la Loi sur l'instruction publique et à l'article 12 de la Loi sur les élections scolaires.
- 2) ne pas être inéligible au sens des articles 21.3 et 21.4 de la Loi sur les élections scolaires, compte tenu des adaptations nécessaires.

\_\_\_\_\_  
Signature du candidat

\_\_\_\_\_  
Date

#### Section 5 – Signature

Je, \_\_\_\_\_ déclare soumettre ma candidature comme membre parent d'un élève au sein du conseil d'administration du Centre de services scolaire des Portages-de-l'Outaouais.

\_\_\_\_\_  
Signature du candidat

\_\_\_\_\_  
Date

#### Section 6 – Acceptation de la déclaration de candidature

Je, \_\_\_\_\_

- 1) déclare avoir reçu la présente déclaration de candidature le \_\_\_\_\_.
- 2) accepte la production de la présente déclaration de candidature puisqu'elle est complète.

\_\_\_\_\_  
Signature de la personne autorisée à accepter  
la production d'une déclaration de candidature

\_\_\_\_\_  
Date