

## COMITÉ DE PARENTS

Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais  
225, rue Saint-Rédempteur, Gatineau (Québec) J8X 2T3  
Téléphone : 819 771-4548

---

Compte-rendu de la réunion du COMITÉ DE PARENTS tenue le mardi 19 février 2019, à 19h, au Centre Mgr-Lucien-Beaudoin, 34, rue Binet, Gatineau (Québec).

**Présences :** Anne DomPierre, école Euclide-Lanthier, Annick Ranger, école Saint-Rédempteur, Antoine Gomis, école du Plateau, David Boucher, école de la Vallée-des-Voyageurs, Christian Heppell, école du Vieux-Verger, Djama Ahmed, école Jean-de-Brébeuf, Éric Couture, école du Grand-Boisé, Isabelle Lambert, école de la Forêt, Guillaume Dubé, substitut école des Deux-Ruisseaux, Josée Beaugard, école secondaire de l'Île, Julie Boisvert, école Côte-du-Nord, Christine Allen, école des Trois-Portages, Marie-Josée Richard, écoles des Tournesols et 035, René Laprise, école secondaire Mont-Bleu, Alexie Lalonde, école des Rapides-Deschênes, Olivier Gagnon, substitut école de l'Amérique-Française, Stephen Moran, école Lac-des-Fées, Zohra Elafqih, école du Dôme, Nina Clara Di Gioacchino, école au Cœur-des-Collines, Nichole Tremblay, école des Cavaliers, Nicolas Brodeur, école secondaire des Lacs, Raïmi Osseni, école Internationale du Village, Chantal St-Amour, école secondaire Grande-Rivière, Mame-Diasse Ndoye, école Internationale du Mont-Bleu, Sandra Lemaire, représentante EHDAA

**Invités :** Jean-Claude Bouchard, directeur général, Nadine Peterson, directrice générale adjointe, Rémi Lupien, directeur des ressources financières, Benoît Prud'homme, directeur adjoint du service du transport et de l'organisation scolaire.

**Absences :** Audrey Marceau, école du Marais, Olivier Rousseau, école Notre-Dame, Jean-Nicolas Paul, école Saint-Jean-Bosco, Julie Cantin, école Parc-de-la-Montagne, Carla Grandmaison, école Saint-Paul.

### 1. PRÉSENCES ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le quorum étant atteint, Mme DomPierre souhaite la bienvenue aux membres (19h03).

### 2. MOT DE BIENVENUE DE LA PRÉSIDENTE

Mme DomPierre souligne qu'il s'agit de la 4<sup>e</sup> rencontre du comité de parents pour l'année 2018-2019. Elle rappelle aux membres qu'en tout temps, tel que prescrit dans le document *Règles de régie interne* disponible sur le portail, il est important de demander le droit de parole en levant la main avant d'intervenir auprès du comité.

Elle rappelle également que les membres du public présents à une rencontre du comité doivent prendre place sur le côté de la salle afin de faciliter les échanges. Les membres du public peuvent prendre parole seulement lors du point prévu à cet effet à l'ordre du jour de la rencontre (*Question du public*).

Concernant les formations offertes par la Fédération des comités de parents du Québec (FCPQ), elles sont accessibles pour les membres du comité et tous les membres des conseils d'établissements sont bienvenus à y participer également.

Mme DomPierre mentionne la démission de Mme Kaci (école secondaire Grande-Rivière) et souhaite la bienvenue à Mme St-Amour qui prend la relève.

### **3. QUESTION DU PUBLIC**

Aucune question du public.

### **4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

M. Moran propose l'adoption de l'ordre du jour avec les modifications suivantes :

- ajout au point 13. Autres sujets : Décorum (à la demande de M. Gomis)
- ajout au point 13. Autres sujets : Film dans les écoles (à la demande de Mme Boisvert)

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

### **5. ADOPTION DU COMPTE RENDU DU 15 JANVIER 2019**

Mme Ranger propose l'adoption du compte rendu du 15 janvier 2019 avec les modifications suivantes :

- Absence : Nicolas Brodeur représente l'école secondaire des Lacs.
- Bon coup de l'école des Trois-Portages : 50% du 300 \$ amassé a été remis à Opération enfant soleil et (autre point) les frais de la conférence sur le burn-out parental a été partagé avec l'école du Vieux Verger.
- Bon coup de l'école Saint-Rédempteur : *des remerciements ont été acheminés aux donateurs qui souhaitaient rester anonymes.*
- 13.1 : ajouter '*dont la pertinence de réviser la politique de la gestion des surplus*'

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

### **6. SUIVIS AU COMPTE RENDU DU 15 JANVIER 2019**

8. Présentation – commandites et concours : Mme Peterson précise que suite à la vérification légale auprès de l'avocate de la CSPO, les écoles doivent éviter de nommer le nom d'une compagnie entre autres lors de la promotion d'activité telle que "dîner sous-marin" (ne pas utiliser "dîner-Subway").

- 8. Présentation – commandites et concours : la lettre a été vulgarisée et acheminée aux parents le 8 février dernier.
- 11.3 Frais exigés aux parents – sondage du ministre : l'envoi massif a été fait.

## 7. SUIVI DE CONSULTATION – CADRE BUDGÉTAIRE 2019-2020

Suite à sa présentation lors de la rencontre du 15 janvier 2019, M. Lupien répond aux questions des membres du comité concernant le cadre budgétaire 2019-2020.

## 8. CONSULTATION – BASSINS DES ÉCOLES PRIMAIRES DANS LE SECTEUR DU PLATEAU

Présentation de M. Prud'homme: Création du bassin de la nouvelle école (036) dans le secteur du Plateau et modifications des bassins des écoles du secteur urbain centre. Le document de consultation sera publié prochainement sur le portail.

Le 26 mars prochain, les écoles touchées par les modifications de bassins recevront une présentation de l'hypothèse retenue aux Conseils d'établissement des écoles :

- École du Plateau
- École des Deux-Ruisseaux
- École de l'Amérique-Française
- École du Marais.

Les résidents concernés par les modifications pourront assister à une soirée d'information publique le 9 avril prochain. Une invitation sera acheminée aux parents concernés au préalable.

Le retour de consultation du comité de parents est prévu à la rencontre du 16 avril prochain, M. Prud'homme sera présent afin de répondre aux questions des membres.

## 9. MISE À JOUR

### 9.1 Éducation à la sexualité

Mme DomPierre revient sur la demande d'un parent : est-ce qu'un envoi massif sera fait afin de donner la procédure d'exemption des cours d'éducation à la sexualité ? Non, la procédure peut être acheminée à la demande d'un parent, suite à une rencontre avec la direction de l'école. Les exemptions seront traitées cas par cas.

Dans le cas de traumatismes et de situations particulières, les enseignants et directions feront preuve d'une grande vigilance.

M. Moran, appuyé par Mme Boisvert, souligne que la présentation des modalités à son Conseil d'établissement était floue et que les membres se sont retrouvés mal à l'aise dans "l'approbation" des modalités. M. Moran demande que des éclaircissements et une vulgarisation soient présentés afin que le CÉ soit mieux outillé pour approuver une directive administrative. Mme Peterson assure qu'un suivi sera effectué afin que l'information soit vulgarisée et qu'il en soit ainsi pour les directives/modalités à venir.

### 9.2 Projet éducatif

Le processus de création du projet éducatif se poursuit dans les écoles. Le sondage aux parents a été acheminé dans la majorité des écoles. Les écoles ont reçu un canevas de départ, mais les questions du sondage aux parents sont à la discrétion de l'école. Ce sondage est un outil de "mesure" parmi plusieurs autres qui aideront les équipes-écoles à bâtir leur projet éducatif.

## **10. BONS COUPS DANS NOS ÉCOLES**

- Internationale du Village : on souligne la transition de direction qui s'est déroulée sur une note très positive ;
- Deux-Ruisseaux : deux semaines avant la période des fêtes, l'OPP de l'école a parrainé 10 familles dans le besoin, identifiées par l'équipe-école. La confidentialité fut grandement respectée et l'initiative sera probablement répétée l'an prochain.
- Des Cavaliers : des éducateurs du service de garde ont mis sur pied un club de marche qui se regroupe aux heures de dîner. Des tuques ont été commandées et les élèves les portent fièrement.
- Côte du Nord : étant reconnu par le programme Force 4, l'école a été sélectionnée afin de créer des capsules en ligne avec les élèves de 6<sup>e</sup> année / Deux professeurs de l'école ont créé le programme Coureurs des bois qui regroupe 30 élèves qui pratiquent ensemble la raquette et la course.
- International du Mont-Bleu : Les élèves de 4<sup>e</sup> année ont fait une collecte de cellulaires et cartouches d'encre afin de remettre des fonds à l'organisme MIRA. / Les élèves de 4<sup>e</sup> année organisent un dîner-partage le 21 février alors qu'ils cuisineront ensemble des mets d'autres pays.
- Des Tournesols : la semaine des enseignants a été soulignée par l'achat de tisanes et chocolats pour les enseignants.
- Grand-Boisé : l'amour de la lecture a été souligné la journée de la St-Valentin alors que les élèves avaient le droit d'apporter une lampe de poche et de se déplacer à l'endroit de leur choix dans l'école afin de lire un livre.
- Vallée des Voyageurs : le 24 janvier dernier a eu lieu le carnaval annuel de l'école organisé par le professeur d'éducation physique.
- ESDI : mise en place de "la vague verte", des élèves bénévoles participent au bon fonctionnement du recyclage et compostage dans l'école et sont identifiés en portant un chandail vert.
- Jean-de-Brébeuf : une enseignante organise sur les heures de dîner des cours de Zumba et du Football en salle. Ces activités gagnent de plus en plus de succès auprès des élèves.
- ESMB : depuis l'aménagement de l'école dans le centre Asticou, la vie étudiante reprend de la vitalité. Un carnaval extérieur a été organisé ; tentes, jeux, musique, tire sur neige, etc. Des photos sont disponibles sur le site de l'école et de la CSPO.
- Amérique-Française : un club de course a été lancé en début d'année.
- Lac-des-Fées : une réflexion collective sera lancée afin de trouver une solution pour les parents qui auraient besoin du service de garde lors de la semaine de relâche.
- Cœur-des-Collines : un carnaval d'hiver a été organisé et l'OPP continue son bon fonctionnement.

- Vieux-Verger : l'OPP a souligné la semaine des enseignants en organisant un repas commun aux enseignants.
- Du Plateau : belle participation des élèves et parents au spectacle de Noël.
- ESDL : on souligne le bon coup de la direction de la CSPO d'avoir mentionné la fermeture des établissements la veille de la tempête du 13 février dernier.
- Du Dôme : on souligne le travail acharné d'une agente administrative qui installe et maintient une patinoire pour l'école. Le service de garde organise une après-midi de patinage tous les vendredis.
- De la Forêt : mise en place du compostage dans l'école, belle participation des enseignants et des élèves. M. Bouchard souligne que l'école est un modèle inspirant pour les autres écoles.
- Saint-Rédempteur : les élèves ont gagné une partie de cachette avec les enseignants dans l'école. L'activité a été un grand succès et a initié une compétition amicale entre les enfants. / Présentation aux parents des projets littéraires des élèves. Ce projet se déroule depuis 2 ans et découle d'une subvention de 45 000 \$ à l'école.
- ESGR : inauguration de la patinoire faite par les élèves / Dans le cadre de la semaine de la persévérance scolaire, les parents ont été invités en secret à écrire un mot à leur enfant afin de les encourager dans la poursuite de leur année scolaire.
- Rapides-Deschênes : dans le cadre de la Classique Outaouais, un nouveau club de course a été mis sur pied de la maternelle à la 2<sup>e</sup> année. 50 élèves y participent / Suite à la discussion de la dernière rencontre du comité sur le compostage dans les écoles, Mme Lalonde et deux enseignantes de maternelle ont déposé un projet pilote de compostage dans l'école. Le projet a été approuvé par la direction et le service de garde s'est aussi engagé à y participer.

## **11. RAPPORT DES COMITÉS**

### **11.1 Comité de l'organisation scolaire et du transport**

Mme Lambert souligne que le comité s'est penché sur le projet de consultation pour le bassin de l'école 036 et que les actes administratifs ont été faits. Le bilan des admissions au préscolaire en date du début février 2019 a aussi été présenté.

### **11.2 Comité des services éducatifs**

Mme Ranger souligne la révision de la Politique culturelle et mentionne que le comité s'est penché sur les élèves à haut potentiel (douance), suite à une recommandation du comité de parents en juin 2018. Mme DomPierre renchérit en mentionnant qu'un travail exemplaire a été accompli par l'équipe de M. Stéphane Lacasse quant à l'élaboration d'un résumé de ce qui se fait (ou pas) à la CSPO. Le comité a mandaté les services éducatifs à poursuivre son plan d'action. Le résumé de M. Lacasse est disponible sur le portail sous l'onglet du comité des services éducatifs.

### **11.3 Comité consultatif du transport**

La rencontre a été annulée, le comité est en attente de la prochaine date de rencontre.

## **11.4 Fédération des comités de parents du Québec**

### **11.4.1 Prix Distinctions Reconnaissance**

Le comité de parents a reçu deux candidatures (école internationale du Village et Grand-Boisé). Un sous-comité est mis en place pour l'évaluation des candidatures :

- Julie Boisvert
- David Boucher
- Nina Clara Di Gioacchino
- Anne DomPierre
- Zohra Elafqih
- Annick Ranger

M. Moran propose de mandater le sous-comité à soumettre le nom du lauréat directement à la FCPQ, au nom du Comité de parents.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

### **11.4.2 2<sup>e</sup> Colloque, 1<sup>er</sup> juin 2019**

Mme DomPierre présente la programmation préliminaire du colloque de la FCPQ qui se tiendra le 1<sup>er</sup> juin 2019. Tous les détails figurent sur le site : [www.fcpq.qc.ca/fr/colloque-2019](http://www.fcpq.qc.ca/fr/colloque-2019)

Considérant le coût d'inscription avant le 1<sup>er</sup> avril (190\$), le coût d'une chambre à l'hôtel Le Mortagne (149\$) ainsi que les frais connexes (repas, transport), Mme DomPierre propose de réserver une somme de 2000\$ au budget 2018-2019 afin de permettre à quatre membres d'assister au colloque. Mme DomPierre invite les membres intéressés à lui envoyer un courriel.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

### **11.4.3 Prochaine formation : budgets**

"Nouvelle" Loi sur l'instruction publique : 25 février 2019 (5 places disponibles).

Budgets : 20 et 25 mars prochains.

## **11.5 Comité consultatif EHDA**

Mme Lemaire souligne que la conférence sur le burn-out parental du 31 janvier dernier a accueilli 80 inscriptions (50 personnes présentes). Il s'agit d'une première pour l'AQETA d'obtenir un aussi grand nombre d'inscriptions pour une telle activité.

Lors de la dernière rencontre du CCSEHDAA, une psychologue et deux orthophonistes de la CSPO sont venues présenter leur rôle et tâches principales dans les écoles.

Le CCSEHDAA a reçu la mise en candidature de candidats pour le Prix Rachel-Patry (5-6). Les candidatures seront évaluées par le comité et la nomination est prévue pour le mois de mai.

### **11.6 Trésorier**

En l'absence de Mme Marceau, Mme DomPierre rappelle aux membres l'importance de faire parvenir leurs frais de déplacement et de gardiennage à la trésorière afin d'obtenir le remboursement et garder le budget à jour.

### **11.7 Commissaires-parents**

Les points abordés récemment par les commissaires-parents sont :

- Nouvelles écoles de la CSPO
- Révision du Code d'éthique et de déontologie
- Révision de la Politique drogues, alcool et médicaments

Mme DomPierre mentionne qu'elle et M. Gomis ont participé à un "boot camp" offert par la FCPQ, à la mi-janvier, afin de parfaire leurs compétences et connaissances pour mieux répondre aux besoins des comités de parents.


### **11.8 Fondation de la CSPO**

M. Laprise rappelle aux membres le défi qu'il a lancé au comité de parents qui consiste à avoir une table de 8 représentants du comité lors du souper-bénéfice de la fondation le 4 avril 2019 à 18 h, au Club de golf Kingsway. Les billets sont en vente au coût de 75 \$ et un reçu d'impôts peut être remis pour tout don supérieur à 20\$.

*\*\* Prolongation de 15 minutes proposée par M. Heppell à 21h55 \*\**

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

## **12. ATELIER DE TRAVAIL – INTIMIDATION ET VIOLENCE**


 Vu la contrainte de temps (22h), le travail sera fait de la maison par chaque membre du comité. Les documents doivent être envoyés à Mme DomPierre au plus tard le 22 février.

## **13. AUTRES SUJETS (VARIA)**

- Décorum (M. Gomis) : *huis clos*, M. Bouchard, Mme Peterson et la secrétaire du comité sont invités à quitter la salle.

**\*\*\* HUIS CLOS DEMANDÉ PAR M. GOMIS À 21H26 \*\*\***

**\*\*\* MME DOMPIERRE LÈVE LE HUIS CLOS À 21H54 \*\*\***

- Film dans les écoles (Mme Boisvert) : questionnement au sujet de la place que prennent les films dans nos écoles. Un tour de table sera fait à la prochaine rencontre afin de revenir sur le sujet.
- 

**14. LEVÉE DE LA SÉANCE**

L'ordre du jour étant épuisé, M. Moran propose de lever la séance. (22h07).

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

*Valérie Tessier*

Secrétaire de la rencontre

VT/ad