



Procès-verbal de la séance ordinaire du Comité exécutif de la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais tenue au Centre Mgr-Lucien-Beaudoin, 34, rue Binet, Gatineau (Québec), le mercredi 28 novembre 2018 à 19 heures et à laquelle séance étaient présents :

**Séance ordinaire
24 octobre 2018**

Monsieur Mario Crevier, président
Madame Nathalie Villeneuve, vice-présidente (circonscription #4)
Monsieur Frédéric Barbeau, commissaire (circonscription #1)
Madame Marthe Nault, commissaire (circonscription #6)
Monsieur Serge Lafortune, commissaire (circonscription #7)
Monsieur Gilbert Couture, commissaire (circonscription #11)
Madame Anne DomPierre, commissaire parent (primaire)
Monsieur Antoine Gomis, commissaire-parent (primaire)

Étaient également présents :

Monsieur Jean-Claude Bouchard, directeur général
Madame Nadine Peterson, directrice générale adjointe
Madame Caroline Sauvé, secrétaire générale
Madame Touria Chraïbi, directrice du Service des ressources matérielles
Madame Lucie Plouffe, directrice du Service des ressources humaines
Monsieur Daniel Jacob, directeur du Service des technologies de l'information
Monsieur Stéphane Lacasse, directeur du Service des ressources éducatives
Monsieur Rémi Lupien, directeur du Service des ressources financières
Madame Maude Hébert, coordonnatrice aux communications

Était absent :

Pierre Leduc, commissaire (circonscription #2)

1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Monsieur Mario Crevier, président de la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais (CSPO), souhaite la bienvenue et constate le quorum.

Il offre ses plus sincères condoléances aux personnes éprouvées par le décès d'un être cher.

Les condoléances s'adressent à :

- **Mme Marie-Claude Rodrigue**, directrice de l'École des Tournesols, pour le décès de son père.

Il déclare la séance ouverte.

C.E.-18-19-044 Madame Anne DomPierre propose d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout du point suivant :

8. Autres sujets

8.1 Dépôt de motion : Règlementation de l'utilisation du logo de la CSPO sur les vêtements

Adoptée à l'unanimité

2. Adoption du procès-verbal.

2. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

C.E.-18-19-045 Madame Nathalie Villeneuve propose de dispenser la secrétaire générale de la lecture du procès-verbal du 24 octobre 2018 et de l'adopter avec les modifications suivantes :

- Retirer les noms de mesdames Nadine Peterson et Chantale Lamoureux des absences.

8.1 Ajout de l'avis de dépôt de motion pour la séance du Comité exécutif du 28 novembre 2018.

Adoptée à l'unanimité

3. Suivis de la dernière séance.

3.SUIVIS DE LA DERNIÈRE SÉANCE

Une liste des suivis effectués est déposée à titre d'information.

Monsieur Serge Lafortune demande si un commissaire peut être mandaté pour s'occuper de l'état de mise en œuvre des suivis.

Monsieur Mario Crevier se propose pour effectuer les suivis.

4. Message de la présidence.

4. MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE

REPRÉSENTATIONS

15 novembre 2018	Entrevues de M. Mario Crevier avec Radio-Canada et Le Droit concernant l'École secondaire 041.
16 novembre 2018	Entrevue de M. Mario Crevier avec Radio-Canada concernant la fuite d'un document.
16-17 novembre 2018	Comité de la mission éducative de la Fédération des commissions scolaires du Québec (FCSQ) à Québec.
19 novembre 2018	Entrevue de M. Mario Crevier avec TVA concernant l'École Notre-Dame.
22 novembre 2018	Colloque de l'ADIGECS à Québec. Présence de M. Mario Crevier, M. Jean-Claude Bouchard, Mme Nadine Peterson et M. Stéphane Lacasse.
26 novembre 2018	Inauguration de l'École de la Forêt et de l'Immeuble 035.

INSCRIRE À VOTRE AGENDA

2 décembre 2018	Inauguration et portes ouvertes au Centre Asticou à 12 heures 30.
3 décembre 2018	Rentrée au Centre Asticou pour l'École secondaire Mont-Bleu et fin du double horaire à l'École secondaire de l'Île.
7 décembre 2018	Gala du personnel.
11 au 15 février 2019	Journées persévérance scolaire.
16 février 2019	Symphonie gastronomique – Orchestre d'harmonie de 4 ^e secondaire de l'École secondaire Grande-Rivière.

25-26 février 2019	Soirées musicales au Cégep de l'Outaouais.
13 mars 2019	Dévoilement de la toile pour les 20 ans de la CSPO.
30-31 mai et 1 ^{er} juin 2019	Congrès de la FCSQ qui aura lieu à Sherbrooke.
8 juin 2019	Ordre du mérite scolaire, au Club de golf du Lac Sainte-Marie, sous l'égide de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais.
Année scolaire 2018-19	Célébrations du 20 ^e anniversaire de la CSPO.
Année scolaire 2018-19	Pelletée de terre pour l'École 040.

*Pour connaître les activités à venir, référez-vous à l'onglet Calendriers / Activités en temps réel, dans la communauté Conseil des commissaires sur le portail de la CSPO.

Le point suivant est ajouté dans la section « Inscire à votre agenda » :

4 avril 2019 Souper de la Fondation CSPO au club de golf Kingsway.

5. Rapport du directeur général.

5. RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

Bonjour,

Vous recevez le rapport mensuel de la Direction générale.

NOUVELLES MINISTÉRIELLES

- La Direction des infrastructures au MÉES autorise la rénovation d'un gymnase double qui sera utilisé par l'École secondaire Mont-Bleu au Centre Asticou.
- Semaine des professionnels de l'éducation du 19 au 23 novembre.
- Le MÉES a indiqué à la CSPO que l'École du Dôme devra changer la dénomination de son programme particulier.
- Le MÉES a publié les indicateurs de gestion 2016-2017 des commissions scolaires.
- Le sous-ministre adjoint à la gouvernance des technologies, des infrastructures et des ressources a désigné le directeur général des infrastructures au MÉES et le directeur général de la CSPO comme interlocuteurs désigné et privilégié dans les discussions avec les représentants de Services publics et Approvisionnement Canada.
- Le Secrétariat du Conseil du trésor auditera des commissions scolaires quant à l'application de la *Loi sur les contrats des organismes publics*, dont la CSPO.

NOUVELLES ADMINISTRATIVES

- Avec l'annonce du dépôt d'un nouveau projet de Loi de taxe scolaire unique pour la fin novembre, les travaux du comité de travail sur la taxe scolaire (DG et DRF) ont été suspendus.
- Démission pour fin de retraite de madame Ginette Marenger, gestionnaire administratif à l'École secondaire Mont-Bleu.
- L'École des métiers spécialisés Asticou a reçu une aide financière du MÉES de 28 966 \$ pour son projet intitulé **Utilisation optimale des TNI** dans le cadre de la mesure **Virage numérique dans le réseau scolaire**.
- Suite à la réception des nouveaux indices de défavorisation, l'École internationale du Mont-Bleu et l'École Jean-de-Brébeuf pourraient recevoir respectivement 3 et 2 classes modulaires.
- Le 30 novembre sera une journée pédagogique pour les élèves et le personnel de l'École secondaire Mont-Bleu.

REPRÉSENTATIONS

- 15 novembre 2018 › Rencontre prébudgétaire avec les députés fédéraux de l'Outaouais où il y a eu question de pénurie de main-d'œuvre, de reconnaissance de certains métiers de formation professionnelle et du marché de proximité de l'Ontario en formation professionnelle.
- 21 novembre 2018 › Rencontre des directions générales des commissions scolaires avec l'élue sous-ministérielle du MÉES à Québec.
- 22 novembre 2018 › Colloque de l'ADIGECS à Québec.
- 26 novembre 2018 › Inaugurations de l'École de la Forêt et de l'Immeuble 035.

Jean-Claude Bouchard, directeur général

6. Période d'intervention du public

6. PÉRIODE D'INTERVENTION DU PUBLIC

Aucune intervention du public.

7.1 Adhésion au mandat de Collecto relatif à l'acquisition d'équipements informatiques usagés

7.1 ADHÉSSION AU MANDAT DE COLLECTO RELATIF À L'ACQUISITION D'ÉQUIPEMENTS INFORMATIQUES USAGÉS

Considérant les besoins en informatique des établissements de la Commission scolaire ;

Considérant les priorités de mise aux normes des infrastructures technologiques à la CSPO adoptées en comité consultatif de gestion (CCG) ;

Considérant l'appel d'offres « Équipements informatiques usagés - SAR140-2019 » de l'organisme de regroupements d'achats Collecto d'une durée initiale de deux (2) ans valide à compter du 1^{er} mars 2019 avec possibilité de renouvellement d'un (1) an ;

Considérant la politique d'achat de la Commission scolaire et la *Loi sur les contrats des organismes publics* ;

C.E.-18-19-046 Monsieur Antoine Gomis propose que la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais adhère au mandat d'achat de Collecto relatif à l'acquisition d'équipements informatiques usagés, pour un engagement annuel moyen de 65 000\$ (195 000\$ pour 3 ans), et qu'elle autorise Monsieur Jean-Claude Bouchard, directeur général, à signer pour et au nom de la Commission scolaire les documents relatifs à cette adhésion.

7.2 Adhésion au mandat de Collecto relatif à l'acquisition de cartouches d'impression

7.2 ADHÉSSION AU MANDAT DE COLLECTO RELATIF À L'ACQUISITION DE CARTOUCHES D'IMPRESSIION

Considérant les besoins anticipés en matière de cartouches d'impression
Considérant la croissance fulgurante de l'organisation;

Considérant l'appel d'offres « Cartouches d'impression - SAR100-2019 » de l'organisme de regroupements d'achats Collecto d'une durée initiale de deux (2) ans valide à compter du 15 mars 2019 avec possibilité de renouvellement d'un (1) an;

Considérant la politique d'achat de la Commission scolaire et la *Loi sur les contrats des organismes publics*;

C.E.-18-19-047 Madame Anne DomPierre propose que la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais adhère au mandat d'achat de Collecto relatif à l'acquisition de cartouches d'impression, pour un engagement annuel moyen de 50 000 \$ (150 000 \$ pour 3 ans), et qu'elle autorise Monsieur Jean-Claude Bouchard, directeur général, à signer pour et au nom de la Commission scolaire les documents relatifs à cette adhésion.

Adoptée à l'unanimité

7.3. Approbation des frais de voyage du président et du directeur général

7.3 APPROBATION DES FRAIS DE VOYAGE DU PRÉSIDENT ET DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

<u>Date</u>	<u>Nom</u>	<u>Montant</u>	<u>Destination</u>	<u>Raison</u>
<u>Frais de voyage</u>				
16 au 17 novembre 18	Mario Crevier	331,49 \$	Québec	Rencontre Mission éducative
21 au 22 novembre 18	Mario Crevier	533,67 \$	Québec	Colloque de l'Association des directions générales des commissions scolaires du Québec
Total des frais		865,16 \$		

<u>Date</u>	<u>Nom</u>	<u>Montant</u>	<u>Destination</u>	<u>Raison</u>
<u>Frais de voyage</u>				
15 au 16 octobre 18	Jean-Claude Bouchard	225,14 \$	Québec	Rencontre Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement pour sinistre École secondaire Mont-Bleu
24 au 26 octobre 18	Jean-Claude Bouchard	913,87 \$	Québec	Colloque Collaborer, Apprendre, Réussir
4 au 6 novembre 18	Jean-Claude Bouchard	566,20 \$	Québec	Communauté de pratiques des directions générales
Total des frais		1705,21 \$		

C.E.-18-19-048 Monsieur Gilbert Couture propose d'approuver les frais de voyage du président et du directeur général

Adoptée à l'unanimité

7.4 APPROBATION DES CALENDRIERS SCOLAIRES 2019-2020 – SECTEUR JEUNES

Considérant la consultation effectuée auprès du Comité des relations de travail du personnel enseignant;

Considérant l'article 8-4.01 de la convention collective des enseignants qui stipule que la commission scolaire doit s'entendre avec le syndicat pour débiter l'année scolaire avant le 1^{er} septembre;

Considérant la consultation effectuée auprès du Comité de parents;

Considérant la consultation effectuée auprès du Comité consultatif de gestion;

Considérant la recommandation du Comité des services éducatifs du 27 novembre 2018;

C.E.-18-19-049 Madame Anne DomPierre propose que les calendriers scolaires 2019-2020 – secteur jeunes soient adoptés tels que présentés.



Commission scolaire des
Portages-de-l'Outaouais

DOCUMENT DE TRAVAIL
02-10-18

Calendrier scolaire 2019-2020 Précolaire – primaire - secondaire

JUILLET 2019					AOÛT 2019					SEPTEMBRE 2019					OCTOBRE 2019					
L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	
1	2	3	4	5				1	2	2	3	4	5	6					4	
8	9	10	11	12	5	6	7	8	9	9	10	11	12	13	7	8	9	10	11	
15	16	17	18	19	12	13	14	15	16	16	17	18	19	20	14	15	16	17	18	
22	23	24	25	26	19	20	21	22	23	23	24	25	26	27	21	22	23	24	25	
29	30	31	(26	27	28	29	30	30	28	29	30	31	Jours de travail : 22 Jours de classe : 20							
Jours de travail : 5 Jours de classe : 0					Jours de travail : 20 Jours de classe : 19					Jours de travail : 22 Jours de classe : 20										
NOVEMBRE 2019					DÉCEMBRE 2019					JANVIER 2020					FÉVRIER 2020					
L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	
				1	2	3	4	5	S	1	2	3	3	4	5	6	7			
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	6	7	8	9	10	10	11	12	13	14	
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	13	14	15	16	17	17	18	19	20	21	
18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	20	21	22	23	24	24	25	26	27	28	
25	26	27	28	29	30	31	27	28	29	30	31	Jours de travail : 20 Jours de classe : 18								
Jours de travail : 21 Jours de classe : 19					Jours de travail : 15 Jours de classe PRIM : 15 Jours de classe SEC : 14					Jours de travail : 20 Jours de classe : 19					Jours de travail : 20 Jours de classe : 18					
MARS 2020					AVRIL 2020					MAI 2020					JUIN 2020					
L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	
2	3	4	5	6				1	2	3					P	1	2	3	4	5
9	10	11	12	13	6	7	8	9	10	4	5	6	7	8	8	9	10	11	12	
16	17	18	19	20	13	14	15	16	17	11	12	13	14	S	P	16	17	18	19	
23	24	25	26	27	20	21	22	23	24	18	19	20	21	22	22	23	24	25	26	
30	31	27	28	29	30	25	26	27	28	29	28	29	30	Jours de travail : 20 Jours de classe PRIM : 18 Jours de classe SEC : 17						
Jours de travail : 17 Jours de classe : 16					Jours de travail : 20 Jours de classe : 19					Jours de travail : 20 Jours de classe PRIM : 19 Jours de classe SEC : 19					Jours de travail : 20 Jours de classe PRIM : 18 Jours de classe SEC : 17					
<p>Résumé : 180 journées de classe pour les élèves. 20 journées pédagogiques.</p> <p>Journées téléscopées : 22 août 2019 29 juin 2020 3 au choix de l'école</p> <p>Journée pédagogique flottante : • 20 avril 2020</p> <p>● Congés pour tous. ■ Congés pour les élèves; journées pédagogiques locales. ▲ Congés pour les élèves; journées pédagogiques régionales. S Journée pédagogique secondaire (Congé pour les élèves du secondaire) P Journée pédagogique précolaire-primaire (Congé pour les () Début et fin de l'année de travail.</p>																				

M:\Secretariat_CEST\TRON\Calendrier\2019-2020\Pres\PrimSec.docx

Adoptée à l'unanimité

Monsieur Antoine Gomis adresse des félicitations à Monsieur Stéphane Lacasse pour la façon dont il a procédé aux consultations.

Monsieur Frédéric Barbeau demande ce qu'il en est des calendriers des autres calendriers (centres, formation professionnelle, adultes, etc.).

Monsieur Mario Crevier indique que ceux-ci seront traités en janvier 2019.

7.5 Signature du bail de location pour le Centre Asticou.

7.5 SIGNATURE DU BAIL DE LOCATION POUR LE CENTRE ASTICOU

Considérant la tornade dévastatrice survenue le 21 septembre 2018 dans la région de l'Outaouais ;

Considérant l'ampleur des dommages causés à l'École secondaire Mont-Bleu par la tornade forçant la relocalisation du personnel et des élèves de cette école pour une période indéterminée ;

Considérant l'entente conclue entre le ministère de l'Éducation du Québec et le gouvernement du Canada visant à permettre l'utilisation du Centre Asticou, situé à Gatineau, par les élèves et le personnel de l'École secondaire Mont-Bleu ;

Considérant que le Sous-ministre adjoint à la gouvernance des technologies, des infrastructures et des ressources, dirigeant réseau de l'information au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MÉES) a désigné le directeur général des infrastructures au MÉES comme l'interlocuteur désigné pour transiger avec les représentants fédéraux dans le cadre du bail de location avec le Centre Asticou;

Considérant que le Sous-ministre adjoint à la gouvernance des technologies, des infrastructures et des ressources, dirigeant réseau de l'information au MÉES a désigné le directeur général de la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais (CSPO) comme l'interlocuteur privilégié pour représenter la CSPO pour transiger avec les représentants fédéraux dans le cadre du bail de location avec le Centre Asticou;

C.E.-18-19-050 Madame Marthe Nault propose d'autoriser Monsieur Jean-Claude Bouchard, directeur général, à signer, pour et au nom de la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais les documents relatifs au bail location pour le Centre Asticou.

Adoptée à l'unanimité

7.6 Protocole d'entente – Ville de Gatineau – École des Cavaliers

7.6 PROTOCOLE D'ENTENTE – VILLE DE GATINEAU – ÉCOLE DES CAVALIERS

Sujet rapporté à la séance du 23 janvier 2019

8. Autres sujets

8. AUTRES SUJETS

8.1 Dépôt de motion :
règlement de l'utilisation du
logo de la CSPO sur les
vêtements

8.1 DÉPÔT DE MOTION : RÈGLEMENT DE L'UTILISATION DU LOGO DE LA CSPO SUR LES VÊTEMENTS

C.E.-18-19-051 Monsieur Gilbert Couture propose que le Conseil établisse une ou des règles claires au sujet de l'obligation de poser le logo de la CSPO sur les uniformes sportifs des élèves de nos établissements.

Pour les fins de la discussion

(Extrait du rapport d'octobre 2018)

Il faut une position claire, qui ne porte pas à confusion sur le port du logo CSPO sur les vêtements des élèves :

Gamme

Sportif : i- interne ii- externe

Autres : Quels vêtements sont visés?

1. Tuque et autres couvre-chefs
2. T-shirt
3. Pantalon, short
4. Dossard

9. Correspondance et
dépôt de documents.

9. CORRESPONDANCE ET DÉPÔT DE DOCUMENTS

1. Monsieur Gilbert Couture résume le travail de vérification des factures effectué par Monsieur Frédéric Barbeau et lui-même :

Plus de 2 287 factures ont été vérifiées. De ce lot, 36 factures ont été vérifiées plus en détail, 6 factures ont été vérifiées et questionnées.

Parmi les réponses reçues à ce jour, 6 ont été complètes et satisfaisantes, 0 insatisfaisantes.

Au sujet de nos remarques sur les vérifications : Encore une fois, il manquait plusieurs tableaux comparatifs, les appels de soumissions doivent se faire même si le montant avant taxe est seulement de quelques dollars de plus que le seuil de 2 000 \$.

10. Période de questions.

10. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question.

11. Levée de l'Assemblée.

11. LEVÉE DE LA SÉANCE

C.E.-18-19-052 Monsieur Mario Crevier propose la levée de la séance.

Il est 20 heures 54 minutes.

Adoptée à l'unanimité

ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 28 NOVEMBRE 2018

1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour
 2. Adoption du procès-verbal
 3. Suivis de la dernière séance
 4. Message de la présidence
 5. Message du directeur général
 6. Période d'intervention du public
 7. Dossiers
 - 7.1 Adhésion au mandat Collecto relatif à l'acquisition d'équipements informatiques usagés
 - 7.2 Adhésion au mandat Collecto relatif à l'acquisition de cartouches d'impression
 - 7.3 Approbation des frais de voyage du président et du directeur général
 - 7.4 Approbation des calendriers scolaires 2019-2020 – Secteur jeunes
 - 7.5 Signature du bail de location pour le Centre Asticou.
 - 7.6 Protocole d'entente – Ville de Gatineau – École des Cavaliers.
 8. Autres sujets.
 - 8.1 Dépôt de motion : Règlementation de l'utilisation du logo de la CSPO sur les vêtements
 9. Correspondance et dépôt de documents.
-Résumé de la vérification des factures.
 10. Période de questions.
 11. Levée de la séance.
-